

2024 年南华大学附属第七医院 (湖南省荣军优抚医院) 单位预算

目 录

第一部分 2024 年单位预算说明

第二部分 2024 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表(按政府预算经济分类)
- 5、支出预算分类汇总表(按部门预算经济分类)
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费(工资福利支出)
(按政府预算经济分类)
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费(工资福利支出)
(按部门预算经济分类)
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

第一部分 2024 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

医院是湖南省卫生健康委员会直接指导的省级医院，为广大人民群众提供医疗服务；在湖南省退役军人事务厅的业务指导和监管下，全面承接荣军优抚服务职能，为全省高等级（1-4 级）残疾军人提供集中供养，为全省残疾军人及人民警察等公务员提供伤残等级鉴定，为全省残疾军人等优抚对象提供医疗巡诊和短期疗养，为全省患有精神心理疾病的复员退伍军人提供定点医疗等服务。

医院充分发挥高校的资源优势，全面提升荣军优抚服务能力和医疗水平，同时开展高水平医学科学研究和医学专门人才培养。在高标准完成荣军优抚工作的同时，高质量服务于地方医疗卫生事业，努力打造国内荣军医院改革的标杆和示范，创建高水平南华大学附属医院，建设医教研结合的国家荣军医学中心。

（二）机构设置。

我院内设临床科室 24 个，分别是内科一病区、内科二病区、内科三病区（含 ICU）、外科一病区、外科二病区、妇产科、儿科、精神科、荣军科、麻醉手术科/消毒供应室、康复科、急诊科/发热门诊、皮肤科、中医科、中西医结合科、健康管理中心、口腔科、眼科、耳

鼻咽喉科、药剂科、医学检验中心、超声医学科、放射医学科、短期疗养科；职能科室 16 个：分别是党群工作部、院务工作部、医务部、护理部、人力资源部、财务部、后勤保障部、装备与物资采购部、网络信息中心、医联与社工部、纪委办/监察室、荣军优抚中心办公室、休养科、运营管理部、门诊办、规划建设办公室。

二、预算单位构成

本单位预算只含南华大学附属第七医院(湖南省荣军优抚医院)本级预算，无下级预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2024 年本单位收入预算 17120.56 万元，其中，一般公共预算拨款 1677.56 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，事业收入 15243 万元，上年结转结余 200 万元。收入较去年减少 1074.44 万元，主要原因是一般公共预算拨款减少 15 万元，事业收入减少 757 万元，上年结转结余减少 302.44 万元。

（二）支出预算：2024 年本单位支出预算 17120.56 万元，其中，卫生健康支出 17120.56 万元，支出较去年减少 1074.44 万元，主要是以收定支，量入为出，减少非重点和低效无效支出，精准保障刚性支出、重点支出。

四、一般公共预算拨款支出

2024 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1877.56 万元，其中，

卫生健康支出 1877.56 万元，占 100%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024 年本单位基本支出预算数 1677.56 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2024 年本单位项目支出预算 200 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：卫生健康支出 200 万元，主要用于采购救护车等医疗设备。

五、政府性基金预算支出

2024 年本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2024 年本单位运行经费 0 万元，与上年预算持平。

（二）“三公”经费预算：2024 年本单位“三公”经费预算数为 0 万元，其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2024 年“三公”经费预算与上年预算持平。

（三）一般性支出情况：2024 年本单位会议费预算 0 万元，拟召开 0 会议，人数 0 人，内容为 0；培训费预算 0 万元，拟开展 0 培训，人数 0 人，内容为 0；拟举办 0 场节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2024 年本部门政府采购预算总额 1621.5

万元，其中，货物类采购预算 1450 万元；工程类采购预算 171.5 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2023 年 12 月底，本单位共有公务用车 7 辆，其中，特种专业技术用车 3 辆，其他按照规定配备的公务用车 4 辆；单位价值 100 万元以上设备 7 台（不含车辆）。2024 年拟新增配置公务用车 2 辆，其中，特种专业技术用车 2 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 4 台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2024 年单位整体支出绩效目标的金额为 17120.56 万元，其中，基本支出 9549.06 万元，项目支出 7571.5 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。