

2021 年湖南省卫生健康委国际交流中心单位预算

目 录

第一部分 2021 年单位预算说明

第二部分 2021 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
- 9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
- 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
- 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

2021 年湖南省卫生健康委国际交流中心预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

- 1.组织、开展并管理全省卫生健康系统国际（包括港、澳、台地区）民间交流与合作。
- 2.承办全省卫生健康援外项目的事务工作。
- 3.承办全省卫生健康系统出入境考察和培训等服务性工作。
- 4.开展卫生系统外语培训及出国人员选拔考试的技术性工作。
- 5.举办卫生系统国际会展、技术及产品交流。
- 6.接受境外相关组织及个人捐款。
- 7.接待民间性组织及个人来湘考察、康复等服务性工作。

（二）机构设置

本单位直属于湖南省卫生健康委，是省直二级预算单位，属于财政补助公益一类事业单位。现有编制数 5 名，在职编制 4 名，执行政府会计准则制度。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算财政拨款收入，以及非税收入等单位资金。2021 年本单位收入预算 123.16 万元，其中，一般公共预算拨款 84.16 万元，纳入专户管理的非税收入 39.00 万元。收入较去年增加 28.99 万元，主要是今年新增中医药专项资金。

（二）支出预算：2021 年本单位支出预算 123.16 万元，其中，社会保障和就业支出 8.7 万元，卫生健康支出 106.39 万元，住房保障支出 8.07 万元。支出较去年增加 27.85 万元，主要是新增中医药专项资金支出。

三、一般公共预算拨款支出

2021 年本单位一般公共预算拨款支出预算 123.16 万元，其中，社会保障和就业支出 8.7 万元，占 7.06%，卫生健康支出 106.39 万元，占 86.38%，住房保障支出 8.07 万元，占 6.56%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2021 年本单位基本支出预算数 93.16 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2021 年本单位项目支出预算 30.00 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本

建设支出等，其中：印刷费支出3.00万元，主要用于中医英语竞赛项目资料印刷；咨询费支出2.00万元，主要用于中医英语竞赛项目专家设计咨询；租赁费支出2.00万元，主要用于中医英语竞赛项目会场租金；会议费支出8.00万元，主要用于中医英语竞赛项目参会人员食宿；劳务费支出6.00万元，主要用于中医英语竞赛项目评委相关工作人员劳务费；其他费用支出9.00万元，主要用于中医英语竞赛项目会务、会展、布展及材料支出。

四、政府性基金预算支出

2021年本单位无政府性基金安排的预算支出。

五、其他重要事项的情况说明

（一）“三公”经费预算：2021年本单位“三公”经费预算数为0万元，其中，公务接待费0万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。2021年“三公”经费预算较上年无变化。

（二）一般性支出情况：2021年本单位会议费预算0万元，拟召开0次会议，人数0人；培训费预算0万元，拟开展0次培训，人数0人；拟举办0次等节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。

（三）政府采购情况：2021 年本单位政府采购预算总额 30 万元，全部为服务类采购预算。

（四）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2020 年 12 月底，本单位共有公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2021 年拟新增配置公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（五）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2021 年单位整体支出绩效目标的金额为 123.16 万元，其中，基本支出 93.16 万元，项目支出 30 万元。

六、名词解释

1、机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置

及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。