

2025 年国家知识产权局专利局 长沙代办处单位预算

目录

第一部分 2025 年单位预算说明

第二部分 2025 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2025 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

我单位三定方案职能具体如下： 1.为机关提供支持保障的职能：（1）依据专利法及相关法规规章的规定和国家知识产权局的委托，代表国务院专利行政部门为权利人和社会公众办理专利申请与运用相关工作，承担协助专利办理、指导、咨询等相关事务性职能。（2）承担国家知识产权局商标局授权或委托的商标业务及相关服务性工作。（3）承担中央军委装备发展部国防知识产权局授权或委托的国防知识产权业务及相关服务性工作。受理国防专利申请及相关业务咨询。2.面向社会提供公益服务的职能：（1）受理商标注册申请、商标注册撤销申请、商标续展注册申请、商标使用许可备案、注册商标专用权质权登记等相关事务性工作。（2）提供专利、商标申请办理相关业务咨询。3.完成省市场监督管理局交办的其他任务。

（二）机构设置。我单位无内设机构，为方便工作开展，将人员划分为三个工作组，分别为综合组、业务一组、业务二组。

二、预算单位构成

国家知识产权局专利局长沙代办处无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国

有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2025 年本单位收入预算 338.95 万元，其中，一般公共预算拨款 190.63 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，上级财政补助收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 109.42 万元，上年结转结余 38.9 万元。收入较去年减少 60.19 万元，主要是上年项目结转结余资金减少。

（二）支出预算：2025 年本单位支出预算 338.95 万元，其中，一般公共服务支出 302.64 万元，社会保障和就业支出 15.21 万元，卫生健康支出 7.50 万元，住房保障支出 13.60 万元。支出较去年减少 60.19 万元，主要是上年项目结转结余资金减少。

四、一般公共预算拨款支出

2025 年本单位一般公共预算拨款支出预算 229.53 万元，其中，一般公共服务支出 193.22 万元，占 84.18%；社会保障和就业支出 15.21 万元，占 6.63%；卫生健康支出 7.50 万元，占 3.27%；住房保障支出 13.60 万元，占 5.92%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2025 年本单位基本支出预算数 190.63 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2025 年本单位项目支出预算 38.90 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而

发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：其他知识产权事务支出 38.90 万元，主要用于省局交办的重点工作任务等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2025 年本单位运行经费 40.58 万元，较去年预算持平，下降（上升）0%，主要是根据国家局业务调整及工作安排，做出了相应预算。

（二）“三公”经费预算：2025 年本单位“三公”经费预算数为 1.90 万元，其中，公务接待费 0.50 万元，公务用车购置及运行费 1.40 万元（其中，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 1.40 万元），因公出国（境）费 0.00 万元。2025 年“三公”经费预算较上年减少 0.2 万元，主要是据中央落实过紧日子要求，坚持厉行勤俭节约，结合上年度工作开展情况，从严控制和压缩“三公”经费支出。

（三）一般性支出情况：2025 年本单位会议费预算 0 万元，拟召开会议 0 次，人数 0 人；培训费预算 2 万元，拟开展培训 1 次；拟举办节庆、晚会、论坛、赛事活动 0 次，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2025 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2024

年 12 月底，本单位共有公务用车 1 辆，其中，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。2025 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2025 年单位整体支出绩效目标的金额为 300.05 万元，其中，基本支出 300.05 万元，项目支出 0 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住

宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2025 年单位预算表