

2025 年湖南省产商品评审中心单位预算



目 录

第一部分 2025 年单位预算说明

第二部分 2025 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、省级专项资金绩效目标表
- 22、其他资金绩效目标表
- 23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2025 年单位预算说明

一、单位基本情况

（一）职能职责。

我单位三定方案职能具体如下：

①为机关提供支持保障的职能

1.承担产商品、计量和检验检测机构许可审查相关事务性工作。

2.承担产商品安全审评认证、质量技术评审相关事务性工作。

3.承担产商品、检验检测和认证认可检查相关事务性工作。

4.组织制定省级产商品、计量和检验检测许可评审技术规范，承担许可审查人员的培训、考核和日常管理工作。

5.为产商品评审监管工作提供技术支持和服务保障。

②面向社会提供公益服务的职能

开展产商品许可、检验检测机构资质认定和认证认可评审相关政策法规宣传、咨询、研究、培训、合作交流。

③完成省市场监督管理局交办的其他任务

（二）机构设置。

我单位设 6 个内设机构：

综合部：负责中心日常管理、党建、纪检监察、工会、人事、财务、离退休人员管理、科技及质量管理等工作。

评审一部：承担省级食品生产许可审查及检查相关事务性工作。

评审二部：承担特殊食品和食盐许可审查及检查、食品经营检查等相关事务性工作。

评审三部：承担食品相关产品许可审查及检查、认证检查相关事务性工作。

评审四部：承担工业产品许可审查及检查相关事务性工作。

评审五部：承担检验检测机构资质认定和计量许可评审及检查、质量技术评审等相关事务性工作。

二、预算单位构成

湖南省产商品评审中心无下属预算单位。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2025 年本单位收入预算 1510.56 万元，其中，一般公共预算拨款 1392.8 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，上年结转结余资金 117.76 万元。收入较去年减少 1.56 万元，主要是因为结转结余资金较上年度增加，基本支出及项目支出均较上年度减少。

（二）支出预算：2025 年本单位支出预算 1510.56 万元，其中，一般公共服务支出 1247.02 万元，教育支出 46.3 万元，社会保障和就业支出 100.4 万元，卫生健康支出 48.83 万元，住房保障支出 68.01 万元。支出较去年减少 1.56 万元，主要

是因为结转结余资金较上年度增加，基本支出及项目支出均较上年度减少。

四、一般公共预算拨款支出

2025 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1510.56 万元，其中，一般公共服务支出 1247.02 万元，占 82.55%；教育支出 46.3 万元，占 3.07%；社会保障和就业支出 100.4 万元，占 6.65%；卫生健康支出 48.83 万元，占 3.23%；住房保障支出 68.01 万元，占 4.5%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2025 年本单位基本支出预算数 900.44 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等公用经费。

（二）项目支出：2025 年本单位项目支出预算 610.12 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：经营主体管理支出 11.51 万元，主要用于 检验检测机构资质认定技术评审、计量器具新产品型式评价试验评审等方面；培训支出 42.3 万元，主要用于食品审查员培训、工业产品与相关产品审查员培训及检验检测机构资质认定培训等方面；其他社会保障和就业支出 8.56 万元，主要用于残保金等方面；食品安全监管支出 51.14 万元，主要用于食品生产许可现场核查、食品生产企业“双随机，一公开”监督检查、食品安全风险隐患排查等方面；质量安全监管支出 128.79 万元，主要用于产商品质量抽查与风险监测（日常

许可审查)等方面;质量基础支出 367.82 万元,主要用于检验检测机构资质认定现场评审、市场监督管理专项等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费:2025 年本单位运行经费 105.43 万元,比上年预算增加 14.95 万元,增加 16.52%,主要是根据单位新增劳务派遣人员 3 名,劳务派遣人员劳务费增加。

(二) “三公”经费预算:2025 年本单位“三公”经费预算数为 3.5 万元,其中,公务接待费 0.5 万元,公务用车购置及运行费 3 万元(其中,公务用车购置费 0 万元,公务用车运行费 3 万元),因公出国(境)费 0 万元。2024 年“三公”经费预算较上年减少 27.4 万元,主要是本年无公务用车购置费。

(三) 一般性支出情况:2025 年本单位会议费预算 0 万元,拟召开会议 0 次;培训费预算 46.3 万元,拟开展 6 场次培训,人数 955 人,内容为食品审查员培训、工业产品与相关产品审查员培训及检验检测机构资质认定培训、人事、纪检、党建培训等;拟不举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

(四) 政府采购情况:2025 年本单位政府采购预算总额 0 万元,其中,货物类采购预算 0 万元;工程类采购预算 0 万元;服务类采购预算 0 万元。

(五) 国有资产占用使用及新增资产配置情况:截至 2024 年 12 月底,本单位共有公务用车 1 辆,其中,机要通信用车 1 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,其他按照规定配备的公务用车 0 辆;单位价值 100 万元以上设备 0 台(不含车辆)。2025 年拟新增配置公

务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2025 年单位整体支出绩效目标的金额为 1392.8 万元，其中，基本支出 900.44 万元，项目支出 492.36 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2025 年单位预算表