

2022年度
湖南省网络商品交易监测
中心
部门决算

目录

第一部分湖南省网络商品交易监测中心单位概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明
- 十三、关于预算绩效情况的说明

第四部分名词解释

第五部分附件

第一部分

湖南省网络商品交易监测 中心 单位概况

一、部门职责

(1) 承担网络交易监测、广告监测相关事务性工作。

(2) 开展网络交易、广告违法线索电子取证和固证工作。

(3) 协助指导督促网络交易平台经营者落实主体责任；协助指导参与全省网络交易监测、广告监测平台的规划、建设及管理；协助网络交易、广告经营者信用监管相关事务性工作。

(4) 开展网络交易监测、广告监测学术研究和交流合作。

(5) 完成省市场监督管理局交办的其他任务。

二、机构设置

(一) 湖南省网络商品交易监测中心是湖南省市场监督管理局直属正处级事业单位，属于公益一类事业单位，内设机构（2个）：综合部、网络交易及广告监测部。本部门核定编制数 17 人，在职人数 22 人，其中：在岗人数 22 人；退休人员 28 人，离休人员 2 人。

(二) 决算单位构成。湖南省网络商品交易监测中心 2022 年部门决算汇总公开单位构成包括：湖南省网络商品交易监测中心本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 01 表

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	694.31	一、一般公共服务支出	32	457.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.02	八、社会保障和就业支出	39	182.10
	9		九、卫生健康支出	40	26.25
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	47.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
本年收入合计	27	694.33	本年支出合计	58	712.55
使用非财政拨款结余	28	23.96	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	5.74
	30			61	
总计	31	718.29	总计	62	718.29

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 02 表 单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		694. 33	694. 31	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 02
201	一般公共服务支出	438. 96	438. 94	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 02
20138	市场监督管理事务	438. 96	438. 94	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 02
2013850	事业运行	388. 94	388. 94	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013899	其他市场监督管理事务	50. 02	50. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 02
208	社会保障和就业支出	182. 13	182. 13	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	180. 13	180. 13	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080502	事业单位离退休	132. 40	132. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30. 89	30. 89	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16. 84	16. 84	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20899	其他社会保障和就业支出	2. 00	2. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2089999	其他社会保障和就业支出	2. 00	2. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210	卫生健康支出	26. 25	26. 25	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21011	行政事业单位医疗	26. 25	26. 25	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101102	事业单位医疗	26. 25	26. 25	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	47. 00	47. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	47. 00	47. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	47. 00	47. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 03 表 单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		712. 55	609. 75	102. 80	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	457. 21	378. 81	78. 40	0. 00	0. 00	0. 00
20138	市场监督管理事务	457. 21	378. 81	78. 40	0. 00	0. 00	0. 00
2013850	事业运行	383. 23	354. 83	28. 40	0. 00	0. 00	0. 00
2013899	其他市场监督管理事务	73. 98	23. 98	50. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	182. 10	164. 70	17. 40	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	180. 11	162. 71	17. 40	0. 00	0. 00	0. 00
2080502	事业单位离退休	132. 38	114. 98	17. 40	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30. 89	30. 89	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16. 84	16. 84	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20899	其他社会保障和就业支出	1. 99	1. 99	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2089999	其他社会保障和就业支出	1. 99	1. 99	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210	卫生健康支出	26. 25	26. 25	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21011	行政事业单位医疗	26. 25	26. 25	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101102	事业单位医疗	26. 25	26. 25	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	47. 00	40. 00	7. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	47. 00	40. 00	7. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	47. 00	40. 00	7. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 04 表 单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	694.31	一、一般公共服务支出	33	433.23	433.23	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	182.10	182.10	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	26.25	26.25	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	47.00	47.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	694.31	本年支出合计	59	688.57	688.57	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	5.74	5.74	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	694.31	总计	64	694.31	694.31	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		688.57	585.77	102.80
201	一般公共服务支出	433.23	354.83	78.40
20138	市场监督管理事务	433.23	354.83	78.40
2013850	事业运行	383.23	354.83	28.40
2013899	其他市场监督管理事务	50.00	0.00	50.00
208	社会保障和就业支出	182.10	164.70	17.40
20805	行政事业单位养老支出	180.11	162.71	17.40
2080502	事业单位离退休	132.38	114.98	17.40
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.89	30.89	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.84	16.84	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.99	1.99	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.99	1.99	0.00
210	卫生健康支出	26.25	26.25	0.00
21011	行政事业单位医疗	26.25	26.25	0.00
2101102	事业单位医疗	26.25	26.25	0.00
221	住房保障支出	47.00	40.00	7.00
22102	住房改革支出	47.00	40.00	7.00
2210201	住房公积金	47.00	40.00	7.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 06 表

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	421.91	302	商品和服务支出	37.07	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	140.35	30201	办公费	3.13	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	16.82	30202	印刷费	1.34	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	155.60	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.16	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	1.57	30207	邮电费	1.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	21.28	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.99	30211	差旅费	1.42	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	43.92	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.99	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	13.20	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	126.80	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	30.73	30216	培训费	5.81	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	65.36	30217	公务接待费	0.20	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	1.66	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.45	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	1.11	30227	委托业务费	0.04	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	11.44	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	27.95	30240	税金及附加费用	3.39			
			30299	其他商品和服务支出	7.86			
人员经费合计		548.71	公用经费合计					37.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 07 表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		无	无	无	无	无	无

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心		公开 08 表		单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		无	无	无

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

编制单位：湖南省网络商品交易监测中心

公开 09 表

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.60	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.20

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 718.29 万元。因湖南省网络商品交易监测中心为新成立事业单位，2022 年为预算第一年无上年数据对比。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 694.33 万元，其中：财政拨款收入 694.31 万元，占 99.99%；其他收入 0.02 万元，占 0.01%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 712.55 万元，其中：基本支出 609.75 万元，占 85.57%；项目支出 102.8 万元，占 14.43%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 694.31 万元，因湖南省网络商品交易监测中心为新成立事业单位，2022 年为预算第一年无上年数据对比。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2022 年度财政拨款支出 688.57 万元，占本年支出合计的 96.63%，因湖南省网络商品交易监测中心为新成立事业单位，2022 年为预算第一年无上年数据对比。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 688.57 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 433.23 万元，占 62.92%；社会保障和就业支出 182.10 万元，占 26.45%；卫生健康支出 26.25 万元，占 3.81%；住房保障支出 47 万元，占 6.82%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2022 年度财政拨款支出年初预算数为 516.6 万元，支出决算数为 688.57 万元，完成年初预算的 133.29%，其中：

1、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。

年初预算为 272.08 万元，支出决算为 383.23 万元，完成年初预算的 140.85%，决算数大于年初预算数的主要原因是：因新成立事业单位，年中人员经费、工作经费追加及年中经费指标

调剂。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。

年初预算为0万元，支出决算为50万元，完成年初预算的0%，决算数大于年初预算数的主要原因是：因新成立事业单位，年中业务工作经历追加。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。

年初预算为125万元，支出决算为132.38万元，完成年初预算的105.9%，决算数大于年初预算数的主要原因是：因新成立事业单位，年中经费追加。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为33.68万元，支出决算为30.89万元，完成年初预算的91.72%，决算数小于年初预算数的主要原因是：因新成立事业单位，年初调入人员养老保险手续未转入新单位，仍由原单位支付。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

年初预算为16.84万元，支出决算为16.84万元，完成年初预算的100%。

6、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。

年初预算为2万元，支出决算为1.99万元，完成年初预算的99.5%。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算为27万元，支出决算为26.25万元，完成年初预算的97.22%，决算数小于年初预算数的主要原因是：因新成立事业单位，年中指标调剂。

8、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为40万元，支出决算为47万元，完成年初预算的117.5%，决算数大于年初预算数的主要原因是：因新成立事业

单位，年中经费追加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度财政拨款基本支出585.77万元，其中：人员经费548.71万元，占基本支出的93.67%，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金等；公用经费37.07万元，占基本支出的6.33%，主要包括办公费、印刷费、差旅费等。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为0.6万元，支出决算为0.2万元，完成预算的33.33%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元。完成预算的0%，因湖南省网络商品交易监测中心为新成立事业单位，2022年为预算第一年无上年数据对比。

公务接待费支出预算为0.6万元，支出决算为0.2万元，完成预算的33.33%，因湖南省网络商品交易监测中心为新成立事业单位，2022年为预算第一年无上年数据对比。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，因湖南省网络商品交易监测中心为新成立事业单位，2022年为预算第一年无上年数据对比。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，因湖南省网络商品交易监测中心为新成立事业单位，2022年为预算第一年无上年数据对比。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0.2万元，占100%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为0.2万元，全年共接待来访团组2个、来宾6人次。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其

中：公务用车购置费 0 万元，湖南省网络商品交易监测中心更新公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

湖南省网络商品交易监测中心没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

九、关于机关运行经费支出说明

本部门2022年度机关运行经费支出37.07万元，比年初预算数增加了4.84万元，增长15.02%；主要原因是：年中调剂指标用于离退休人员活动费。

十、一般性支出情况

2022年本部门开支会议费0万元。开支培训费5.81万元，用于开展2021、2022年度事业单位在职人员岗位培训，人数44人，内容为在岗培训；用于湖南省网络交易和广告监测业务培训班，人数15人，内容为网络监测、广告监测相关业务知识等。

十一、关于政府采购支出说明

本部门2022年度政府采购支出总额91.05万元，其中：政府采购货物支出6.6万元、政府采购工程支出84.45万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额91.05万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额91.05万元，占政府采购支出总额的100%。（政府采购金额的计算口径为：本部门纳入2022年度部门预算范围的各项政府采购支出金额之和，不包括涉密采购项目的支出金额）

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十三、关于2022年度预算绩效情况的说明

（1）绩效管理评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对2022年度单位整体支出进行绩效评价，从评价情况来看湖南省网络商品交易监测

中心较好完成了“保人员，保运转”的绩效目标。

(2) 部门评价项目绩效评价结果。

详见附件《2022年度湖南省网络商品交易监测中心整体支出绩效自评报告》。

第四部分

名词解释

（一）一般公共预算财政拨款：本级财政部门当年拨付的财政预算资金。

（二）其他收入：预算单位在“财政拨款、事业收入、经营收入、上级补助收入、附属单位缴款收入”等之外取得的各项收入。

（三）基本支出：是预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员支出和日常公用支出。

（四）项目支出：是预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

（五）三公经费：政府部门用于财政拨款经费安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费用、公务接待费用。其中因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费用反映单位公务用车购置及维修费、燃料费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（六）机关运行经费：反映行政单位和参照公务员法管理事业单位履行一般行政管理职能、维持机关正常运转所必须的，用一般公共预算财政拨款开支的费用，包括办公及印刷费、水电费、邮电费、取暖费、交通费、差旅费、会议费、福利费、物业管理费、日常维修费、专用材料费、一般购置费等费用。

第五部分

附件

2022 年度湖南省网络商品交易监测中心 整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

1. 主要职能。

(6) 承担网络交易监测、广告监测相关事务性工作。

(7) 开展网络交易、广告违法线索电子取证和固证工作。

(8) 协助指导督促网络交易平台经营者落实主体责任；协助指导参与全省网络交易监测、广告监测平台的规划、建设及管理；协助网络交易、广告经营者信用监管相关事务性工作。

(9) 开展网络交易监测、广告监测学术研究和交流合作。

(10) 完成省市场监督管理局交办的其他任务。

2. 机构情况

内设机构（2 个）：综合部、网络交易及广告监测部。

3. 人员情况

本部门人员编制数 17 人, 实有在职在岗人数 22 人, 退休人员 28 人, 离休人员 2 人。

二、一般公共预算支出情况

2022 年省财政对我中心批复预算控制数为 516.6 万元, 2022 年全年预算数为 694.31 万元, 2022 年全年预算支出 688.57 万元, 整体预算执行率为 99.17%。

（一）基本支出情况

基本支出全年预算数 591.51 万元, 全年共支出 585.77 万元, 全年基本支出整体执行率 99.03%, 其中: 工资福利支出 421.90

万元，商品和服务支出 37.07 万元，对个人和家庭的补助支出 126.8

万元；主要是为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（二）项目支出情况

项目支出全年预算数 102.8 万元，全年共支出 102.8 万元，全年项目支出整体执行率 100%，其中：

1、**市场监督管理专项（省级专项资金）**。根据《湖南省财政厅关于下达 2022 年省级市场监督专项资金的通知》（湘财行指〔2022〕26 号）2022 年 7 月追加拨付网监中心 50 万元，整体支出 50 万元，整体预算执行率为 100%，主要为保障单位职能业务网络交易监测、广告监测工作而发生的各项业务支出。

2、**市场监督管理业务补助经费（业务工作经费）**。根据湘财行指〔2022〕64 号追加拨付补助资金 20 万元，整体支出 20 万元，整体预算执行率为 100%，主要保障网监中心内控制度建设、办公设备购置及弥补人员经费缺口等各项支出。

3、**省直事业单位经费补助（其他事业发展资金）**。根据湘财行指〔2022〕69 号追加指标拨付 32.8 万元，整体支出 32.8 万元，整体预算执行率为 100%，主要用于弥补人员经费缺口。

三、政府性基金预算支出情况

2022 年我中心无政府性基金预算支出情况。

四、国有资本经营预算支出情况

2022 年我中心无国有资本经营预算支出情况。

五、社会保险基金预算支出情况

2022 年我中心无社会保险基金预算支出情况。

六、部门整体支出绩效情况

2022 年全年预算数为 694.31 万元，支出 688.57 万元，其中：基本支出为 585.77 万元，项目支出 102.8 万元。中心严格执行中央八项规定和财务管理制度，根据年初预算，除优先安排人员基本经费支出外，合理安排日常公用经费及项目经费，做到厉行节约、精打细算，把有限的资金用到刀刃上，保证中心各项工作的正常运转。

（一）发挥政治引领，全面提高党建工作水平

一年来，中心坚持学习习近平新时代中国特色社会主义思想，学习党的二十大精神，学习习近平总书记对湖南工作和市场监管工作的重要指示批示，进一步忠诚“两个确立”，坚定“两个维护”，坚持“第一议题”制度，用正确理论武装头脑，指导工作。一是始终牢记党建责任，全面提高党建工作水平。把党的建设目标和任务纳入日常管理和业务工作中，纳入干部职工的绩效考核中，做到同部署、同检查、同考核。加强支部五化建设。二是严格落实“三会一课”制度和组织生活，全年召开支委会 12 次，党员大会 6 次，组织（民主）生活会 2 次，支部书记讲党课 2 次，主题党日活动 6 次，志愿服务 5 次，组织理论集中学习 12 次，青年干部学习研讨 2 次，走访慰问共产党员 2 人。三是落实法治、意识形态和保密工作责任制。组织干部职工学习《民法典》、《保密法》《消防安全法》等法律法规，开展了宪法宣传月、安全生产月 and 全民国家安全日等宣传活动。四是全力配合巡视巡察工作。全体干部职工积极配合省委巡视工作，及时提供巡视所需的各类资料，对巡视组提出的问题客观、实事求是地给予解答。

（二）坚持廉洁自律，全面落实党风廉政建设责任制和意识

形态工作责任制

一年来，中心班子切实履行“一岗双责”，把党风廉政建设责任记在心上、扛在肩上、抓在手上，认真落实好意识形态工作责任制，聚焦有效防范化解重大意识形态风险。一是落实党风廉政建设责任制。支部书记与班子成员、各部门负责人签订党风廉政建设责任书，形成了一把手负总责，领导班子成员分工负责，各部门负责人具体负责，一级抓一级的廉政建设责任机制。4月份召开了党员大会，对全年党风廉政工作进行安排部署，制定了《2022年党建工作计划》、《网监中心党风廉政建设主体责任、监督责任和责任追究工作要点》，以“争先进位、走在前列”作风建设主题活动为抓手，通过“抓常、抓细、抓长”，不断建立健全党风廉政建设责任体系，全面推进清廉市监文化建设。二是抓好日常党风廉政教育。以《加强廉政建设，做清廉网监人》为题的党课，组织观看警示教育片2次。三是严格管理干部。坚持从严要求、从严教育、从严管理、从严监督干部，抓好廉政风险隐患排查，重要节点发送廉政短信6条，做好8小时内外督查自查。制作岗位工作牌，明示个人廉政格言，让广大党员时刻绷紧廉政弦，提醒党员领导干部廉洁自律、警钟长鸣，筑牢思想防线。四是持续推进“清廉市监”建设，组织开展了干部队伍作风纪律教育整顿专项活动和“争先进位、走在前列”作风建设主题活动，认真完成违规领取评审费、咨询费、授课费、专项业务检查费等劳务费的清退工作，深入落实省委巡视和作风纪律教育整顿工作责任制及问题清单整改工作。坚持把抓好作风纪律整顿与日常工作、全面从严治党、扫黑除恶斗争以及信访工作等有机结合起来，目前，未发现侵害群众利益的腐败和作风问题。五是认真贯彻落

实中央和省局关于意识形态工作的决策部署及指示精神，组织中心全体人员学习宣传贯彻习近平总书记关于意识形态领域的重要讲话和省委宣传部《关于近期意识形态领域风险提示》文件精神，深入学习贯彻党的二十大精神，加强党对意识形态工作的领导，牢牢把握正确的政治方向，严守政治纪律和政治规矩，严守组织纪律和宣传纪律，在思想上政治上行动上同党中央保持高度一致。开展与支部委员、党员、非党员的谈心交心活动，严防历史虚无主义等错误思潮侵蚀。今年中心全体党员干部职工均未出现违纪违法现象和意识形态方面的问题。

（三）提高法律水平，全面助力业务转型

从干部培训到网络监测，转型跨度大，尽快熟悉市场监管相关法律法规对于网监中心每一个干部职工来说是不二选择。中心积极组织干部职工学习《广告法》、《网络交易监督管理办法》等市场监管相关法律法规，要求业务部门每月一法；委托机构举办2期以讲授法律知识为主的业务培训班；积极开展宪法宣传月、安全生产月和全民国家安全日等宣传活动。组织中心所有成员参加“如法网”普法考试，全部合格。全年无一人有违法违纪事情发生。

（四）稳步推进转型，务实开展监测工作

1. 积极开展网络监测工作。一是建立了网上市场主体动态数据库。截止到目前，在省局网络交易监管系统监测功能不完善的情况下，采集网络主体348095家，其中网站31366家、主流电商平台湖南省辖区内网店102802家、微信公众号134572个、微博69874个、移动APP9481个，且每月完成一次更新。二是自主开展日常监测和专项监测。根据网监处提出的监测需求，采取“搜

索引擎”+“人工甄筛”方式，围绕精日辱华、长江禁捕、保护野生动物、维护网上社会意识形态、保护未成年人食品安全、反食品浪费、迎接二十大等主题，对国内主流电商平台湖南省辖区内的网店自主开展日常监测以及金银箔粉食品、未成年人无底线食品安全、涉嫌“军”字号烟酒等8个专项监测，总计监测到各类涉嫌违法线索752条，均及时交网监处处理，每月出具较高质量的监测报告。三是完成每年2次为期4个月的湖南省内平台经营者信息报送国家总局工作，承担数据完整性校验和抽查检验及上报总局工作。四是开展“湖南省电商平台点亮”行动的监测抽查工作。中心配合网监处两次对湖南省惠农网、小芒、兴盛优选、知花知果、友阿海外购平台和平台内网店进行“亮照、亮证、亮规则”情况的监测抽查，一共抽查5家平台及平台内网店40家。五是参与全省电子商务平台“双随机、一公开”抽查工作。中心抽调4位业务骨干配合网监处参加了省内电子商务平台的抽查工作，通过现场宣传贯彻《电子商务法》《网络交易监督管理办法》等网络交易法律法规相关政策，督促电子商务平台经营者落实主体责任，履行电子商务平台监管法定职责。

2. 认真开展广告监测管理工作。一是加强与第三方监测机构合作。跟踪全省互联网广告、传统媒体广告、LED户外广告3个监测平台监测情况，开展数据复查、新增目录抽查、跟踪违法线索处理情况。二是开展监测数据统计分析研判。整合三家机构监测报告，统一监测数据的统计单位，制作了广告监测月报模板，不断完善报告内容，进一步为广告监管工作提供科学、有效的监测依据。三是完成疑似违法线索复核3起。对市州局向省局提出疑似线索复核申请，进行进一步研判，提出复核结果。四是积极

落实各项重点监测工作。根据国家局、省局广告监测重点工作部署，督促监测平台做好“借重大活动违规从事商业广告宣传”、“借党的二十大等名义违规从事商业广告宣传”等 26 项重点监测任务。五是协助广监处开展三品一线广告审查，培养广告监测专业人才。

另外，中心克服人员紧张困难，按照党组安排，派人协助省局开展系统干部培训和食品安全管理人员网上培训考核工作。

七、存在的问题及原因分析

1、2022 年是湖南省网络商品交易监测中心成立后财务独立核算的第一年，事业单位改革后在职人员工资福利补助等政策一直不明确；改革后离退休人员的诉求多、思想波动大，省局将原机关管理的 30 名离退休人员划归中心管理，由于脱离机关管理后的 2021 年度绩效奖金发放与机关离退休同志差距太大，导致一年来总是有离退休人员言辞较激烈，不断到省局领导、省委巡视组反映情况，这是体制机制带来的问题，中心无法通过自身努力解决，对于中心全年预算尤其是人员经费预算安排十分被动，造成年初预算科目与实际开支科目有不同程度的不相符。

2、网络交易监测系统亟待建设和完善。随着数字经济的快速发展，新业态、新模式不断涌现，省局目前的网络交易监管系统的监测模块无法满足监测需要，监测功能上存在“两缺一低”。具体表现在：缺少手机、平板电脑等移动端监测功能；缺少网络交易违法行为取证和固证功能；采用搜索引擎+人工搜索的方式监测，监测智能化程度低，监测效益不理想。

3、网监中心人员组成复杂，由原质监系统、工商系统、药监系统等多个事业单位人员组成，按照事业单位改革资产划转“物

随人走”的原则，中心成立后接收了大量陈旧不符合中心职能业务发展的资产，经资产清查后这部分资产还未及时进行处置，部分闲置资产没有使用人就统一登记在资产管理员名下等问题。中心将加快闲置资产的处置处理，严格落实资产使用人制度和资产清查盘点制度，加强国有资产的管理。

八、下一步改进措施

1、加强预算编制管理，科学规划预算编制工作，进一步提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性；加强项目支出调度，加强项目开展事前事中事后的跟踪和支出进度的控制，开展项目绩效评价，科学、合理安排支出项目。

2、严格执行财务管理制度。严格执行中央和上级有关部门出台的财经纪律相关规定，严控“三公经费”、会议费、培训费、差旅费等支出。严格报账程序，严把票据审核关。认真做好会计核算，做到账账相符、账实相符。强化内控建设，防范防控岗位风险，确保各项工作有序运转。

3. 加强政府采购管理。严格按照《政府采购法》和《政府采购法实施条例》等相关管理规定，根据省采购目录和财政部门预算管理要求，编制政府采购计划，将采购项目全部纳入部门预算管理。采购前，各部门做好相关事前沟通，做好采购政策咨询，了解相关业务规范；采购中，合理选择采购方式，确保采购流程合理合规，做好采购项目信息的公开公示工作；采购后，抓好采购项目的监管工作，严把质量关力求实效。

4. 加强固定资产管理。严格按照湖南省财政厅关于印发《湖南省省级行政事业单位通用办公设备和办公家具配置限额标准》的通知执行配置，做好固定资产采买、报废、调整等相关管理工

作，部门资产录入固定资产管理系统，建立资产管理卡片，及时更新资产管理信息系统数据，做到账实相符、账卡相符。

九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

2022 年中心严格按照年初预算批复认真组织实施，严格执行财政相关管理规定，确保了单位正常运行，较好地完成了 2022 年部门预算编制和决算汇总工作，单位整体支出绩效目标实现较好，全面完成绩效目标任务，绩效自评结果为良好。

按文件要求在指定网站上公开。

十、其他需要说明的情况

无

2022 年度单位整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数		2022 年实际在职人数		控制率	
	17		22		129.41%	
经费控制情况（万元）	2021 年决算数		2022 年预算数		2022 年决算数	
三公经费	0		0.6		0.2	
1、公务用车购置和维护经费	0		0		0	
其中：公车购置	0		0		0	
公车运行维护	0		0		0	
2、出国经费	0		0		0	
3、公务接待	0		0.6		0.2	
项目支出：	0		102.8		102.8	
1、业务工作经费	0		20		20	
2、运行维护经费	0		0		0	
3、省级专项资金	0		50		50	
市场监督管理专项	0		50		50	
4.省直事业单位经费补助	0		32.8		32.8	
公用经费	0		37.56		37.07	
其中：办公经费	0		30.35		29.87	
水费、电费、差旅费	0		1.43		1.42	
会议费、培训费	0		5.78		5.78	
政府采购金额	——					
部门基本支出预算调整	——					
楼堂馆所控制情况 (2022 年完工项目)	批复规模 (m²)	实际规模 (m²)	规模控制 率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投资概 算控制 率
厉行节约保障措施						

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：

附件3

2022 年度单位整体支出绩效自评表

省级预算 部门名称	湖南省网络商品交易监测中心							
年度预 算申 请 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		516.6	694.31	688.57	10	99.17%	10
	按收入性质分：694.31				按支出性质分：694.31			
	其中：一般公共预算：694.31				其中：基本支出：591.51			
	政府性基金拨款：0				项目支出：102.8			
	纳入专户管理的非税收入拨款：0							
	其他资金：0							
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	694.31				688.57			
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	开展网络监 测相关法律 知识业务培 训次数	1 场次	1	5	5	
			网络交易专 项监测	8 个	8 个	5	5	
			监测报告报 送	12 次	12 次	5	5	
		质量指标	网监人员参 与度	100%	100%	5	5	
			提供网络交 易专项监测 涉嫌违法线 索	≥700 条	100%	5	5	
			监测报告报 送完成率	100%	100%	5	5	
		时效指标	任务完成时 间	2021 年 12 月 31 日前	2021 年 12 月 31 日前	10	10	
		成本指标	开展网络监 测相关法律 知识业务培 训成本	440 元/人/天	440 元/人/天	10	10	
	效益指标 (30 分)	社会效益指 标	网络商品交 易环境维护	逐步完善提升	逐步完善提 升	15	15	
		可持续影 响指标	优化网络商 品交易环境	进一步优化	进一步优化	15	15	
	满意度 指标 (10 分)	服务对象 满意度指 标	业务处室满 意度	≥90%	80%	10	9	
	总分						100	99

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：

2022 年度项目支出绩效自评表(业务工作经费)

项目支出名称	业务工作经费							
主管部门	湖南省市场监督管理局			实施单位	湖南省网络商品交易监测中心			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	20	20	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	20	20	10	100%	10	
	上年结转资金	0	0	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	0	0	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	20			20				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	内控制度建设	1项	1项	5	5	
			办公设备购置	5套	5套	5	5	
			人员经费缺口	1项	1项	5	5	
		质量指标	内控制度建设完成率	≥70%	≥75%	5	5	
			办公设备合格率	100%	100%	5	5	
			弥补人员经费缺口完成率	100%	100%	5	5	
		时效指标	任务完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	5	5	
		成本指标	内控制度建设	10万元	10万元	5	5	
			办公设备购置	3万元	2.94万元	5	4	
			人员经费缺口	7万元	7万元	5	5	
	效益指标（30分）	社会效益指标	有效提高监测效率和能力	持续提高	持续提高	10	10	
		可持续影响指标	建立健全权力运行的制约和监督体系，防范控制政策风险和运行风险	持续保障	持续保障	10	10	
			保障网络商品交易监测管理安全性，提升监测平台可持续发展力	持续提升	持续提升	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	相关服务对象满意度	100%	100%	10	10	
总分					100	99		

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：

附件5

2022 年度项目支出绩效自评表(运行维护专项)

项目支出名称	无							
主管部门	湖南省市场监督管理局				实施单位	湖南省网络商品交易监测中心		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	0	0	10	0		
	其中：当年财政拨款	0	0	0				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标						
							
		质量指标						
							
		时效指标						
							
		成本指标						
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
							
		社会效益指标						
							
		生态效益指标						
							
	可持续影响指标							
							
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标						
.....								
总分					100			

填表人：

填报日期：

联系电话：

单位负责人签字：

附件6

单位整体支出绩效自评工作考核评分表

一级指标	二级指标	评分标准	所需佐证材料
布置工作 (5)	自评通知 (3分)	组织本单位内设部门开展绩效自评，有相关文件的得3分，否则不得分。	绩效自评通知盖章的电子版
	工作小组 (2分)	成立绩效自评工作小组的得2分，否则不得分。	本单位预算绩效管理领导小组/绩效评价工作小组有关文件盖章的电子版
绩效管理基础工作 10分	绩效目标管理 (5分)	每个单位均要按要求开展绩效自查，对照年初绩效目标批复表，完成绩效评价，计1分；有专项资金的直属机构应积极对接归口管理处室获取绩效目标分解表的，计2分；积极主动对接归口管理处室，并汇总绩效目标表的，计2分。	绩效目标汇总表
	项目管理情况 (5分)	制定发文的项目管理制度，制度应包含项目的绩效目标设置、资金分配、分配因素、项目绩效管理、项目验收、资料归档等方面的内容，全部包含计5分，每发现缺少一项扣1分，扣完为止。	项目管理制度
绩效运行监控情况 (5分)	监控执行性 (2分)	是否在规定时间内提交预算执行进度和绩效目标完成情况“双监控”表格的，每推迟1个工作日扣1分，扣完为止。	2022年度绩效运行监控报告、绩效运行监控表
	监控有效性 (3分)	①是否存在未经批复随意改动绩效指标的情况，如有扣1分； ②绩效目标有偏差，未对偏差原因进行分析，提出整改措施的，每发现一项扣1分，扣完为止。	
资金绩效情况 10分	预算执行情况 (5分)	预算执行率超过90%，计5分；预算执行率在80%—90%之间，扣3分；预算执行率低于80%，扣5分。	按2022年度单位整体支出绩效自评表中预算执行数及实际执行情况计分
	资金使用情况 (5分)	①是否违反财经法规和单位财务管理制度、专项资金管理办法、绩效管理办法、政府采购法、预算批复等规定，每发现一处扣1分；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，每发现一处扣1分；③专项资金是否专项核算，每发现一处扣1分；扣完为止。	按资料检查和现场检查情况计分
自评报告 70分	及时性(10分)	按时向省局报送报告的得10分；每推迟一个工作日报送报告的扣3分，最多扣10分。	
	完整性(10分)	1、绩效自评报告正文部分内容齐全的，得5分；否则每少一个部分扣1分，最多扣5分。 2、绩效自评报告附件部分内容齐全的，得5分；否则每少一个部分扣1分，最多扣5分。	

一级指标	二级指标	评分标准	所需佐证材料
	绩效自评表 (15分)	<p>1、单位整体支出和项目支出绩效指标反映产出、效益、服务对象满意度方面的指标和预算执行率的权重符合《湖南省省级预算部门绩效自评操作规程》第八条要求的，得5分，否则按比例扣除相应的分数。</p> <p>2、单位整体支出和项目支出绩效指标全部细化到三级指标的，得5分；部分细化的，酌情扣分；没有细化的，不得分。</p> <p>3、单位整体支出和项目支出三级绩效指标内涵明确、具体、可衡量的得5分；突出核心指标，精简实用的得3分；指标与部门整体支出和项目支出密切相关，全面反映产出和效益的得2分；否则，每项酌情扣分，最多扣5分。</p>	
	反映问题情况 (20分)	从预算和预算绩效管理，单位履职效能，资金分配、使用和管理，资产和财务管理，政府采购等方面归纳问题、分析原因，每1条问题应对应1条原因分析，每提出1条问题、1条原因分析的得5分；只提出资金不足问题的不得分，其他情况酌情扣分。	
	建议情况 (15分)	建议与问题应一一对应，每提出1条建议得5分，只提出加大资金投入建议的不得分；其他情况酌情扣分。	
合计	100分		