

2023 年度湖南省人民政府驻北京办事处 整体支出绩效自评报告



部门（单位）名称：湖南省人民政府驻北京办事处

2024 年 5 月 28 日

2023 年度湖南省人民政府驻北京办事处 整体支出绩效自评报告

一、 部门基本情况

（一） 主要职能

1、按照省委、省政府的部署要求，为湖南对接融入京津冀协同发展等国家战略提供服务，宣传、推介湖南，做好相关工作。

2、加强与中央和国家机关各部门、驻地及周边地区有关部门的联系，做好政务联络、友好往来等工作；加强与在京湘籍人士、社会各界人士等联络，联系市州驻京机构，联系湖南商会，争取其对湖南经济社会发展的支持帮助。承办中央和国家机关有关部门交办事项。

3、负责省领导在京公务活动的接待服务工作，为省直单位和各市州在京公务活动提供必要的支持。

4、加强与驻地有关职能部门的沟通协调，为湖南在京务工等人员提供相关服务；协助办理民族事务；配合做好维护首都稳定的有关工作。

5、围绕省委、省政府的中心工作，收集、整理、报送重要信息，开展专题调研，为省委、省政府提供决策参考和信息服务。

6、领导湖南驻京单位党委，指导湖南驻京单位党建工作，协助做好湖南在京流动党(团)员的管理服务工作。

7、完成省委、省政府交办的其他任务。

(二) 机构设置及人员变动情况。

1、北办下设综合处、党建工作处、信息联络处、政务服务处、公共服务处、区域协作工作处和机关党委七个处室。

2、2023 年度，本部门行政及参公编制人数 30 人，年末实有人数 29 人；离休人员 1 人，退休人员 24 人。

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出情况

基本支出是保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于在职和离退休人员基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。2023 年基本支出预算安排（含上年结转）2593.10 万元，实际支出 2327.16 万元，完成预算指标 89.74%。其中，工资福利支出 1252.81 万元，占基本支出 53.83%；商品和服务支出 808.55 万元，占基本支出 34.75%；对个人和家庭的补助支出 262.11 万元，占基本支出 11.27%；办公设置购置费等支出 3.69 万元，占基本支出 0.15%。

(二) 项目支出情况

项目支出是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出。2023 年项目支出预算安排（含追加预算）301.98

万元，实际支出 288.93 万元，完成预算 95.67%，比去年减少 145.07 万元，下降 33.42%，主要是减少了购买公车购置费支出。

三、政府性基金预算支出情况

无。

四、国有资本经营预算支出情况

无。

五、社会保险基金预算支出情况

无。

六、部门整体支出绩效情况

2023 年度，我办按照省委、省政府的工作部署，围绕全年工作计划以及重点工作，较好完成全年工作目标。在预算绩效管理方面，一直严格依法、依规管理，并准确及时公开相关信息。

（一）严格财务制度管理：我办严格按照国家相关法律法规进行财务核算和管理，并结合单位具体情况，制定有内部财务事宜各项管理制度、会计核算制度等，并严格按照制度执行。

（二）严格资金使用管理：我办资金的预算安排、拨付使用，严格按照国家财经法规和财务管理制度规定，资金拨付有完整的审批程序和手续；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

（三）严格依规公开信息：办依法依规公开预、决算信息，各项基础数据与会计信息真实、完整、准确。

（四）职责履行和履职效益：

2023 年是全面贯彻党的二十大精神精神的开局之年，是疫情防控转段后经济恢复发展的一年，是实施“十四五”规划承上启下的关键一年。一年来，省驻京办在省委、省政府的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕“五位一体”工作定位和“三项重点工作”，奋力实现“三高四新”美好蓝图，推动驻京工作与湖南高质量发展同频共振。我办连续三年评为湖南省平安建设先进单位，授予“湖南省平安单位”称号；被评为 2023 年省级公共机构生活垃圾分类示范点；在年度绩效考核中被评为“优秀”等次。

1. 深化主题教育，政治根基进一步夯实。严格落实第一议题制度，坚持每周一学，每月一讲，全面深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，认真举办主题教育和学习贯彻党的二十大精神专题读书班。通过领导带头讲、层层跟进学、专家辅导学、联系实际学等多种形式，不断把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想引向深入。调查研究取得新成效。大兴调查研究之风，建立领导班子“四个一”调研机制，确保调研实效。坚持问题导向，认真开展“走找想促”活动，形成《关于深化湖南与央企合作对接的实践与思考》等 7 篇调研报告，其中 2 篇在《调查与研究》《城市经济》上发表。深入市州驻京联络处、商会、企业、兄弟驻京单位、天津滨海新区、河北雄安新区等 50 余家单位开展调研，座谈 210 余人次，收集各类问题 31 条，合并整理为 17 条，积极推动问题解决。推动发展迈出新步伐。针对办事处工作实际，出台《公务接待工作

实施细则》《公务用车使用管理规定》《驾驶员文明服务行为守则》等制度文件7个。本着新官要理旧账的原则，就周转住房遗留问题开展专项整治，解决食堂改造、司机周转住房等群众反映强烈的问题诉求4个，主题教育17个整改问题完成16个，整改整治率达94.12%。期间，我办整改整治工作情况在省委主题教育简报第7期上予以推介，湘商回归和主题教育工作在全省“三送三解三优”行动工作专报第18期、《湖南工作》第8期上专题推介。

2. 对标“五位一体”，工作成效进一步提升。始终将晓明书记关于“五位一体”的工作定位贯穿驻京工作全过程，在“四个注重”中促进驻京工作有效提升，服务保障水平稳中有进。认真做好省领导在京公务、学习培训、重要会议等服务保障，不断加强内部管理，完善制建设度，进一步规范服务流程，提升服务质量。全年共接待1712批次，3976人次，8735人/天次，做到零差错、零失误，得到中央巡回指导组等各级领导的充分肯定。建立了与部委、外省市驻京办、省社科院等合作机制，建立了与市州的联动机制。今年累计向省委、省政府办公厅报送信息近2000条，刊发《驻京观察》8期、《驻京简报》5期，撰写专题调研报告11篇，获晓明书记等省领导批示15次。联合省社科院调研形成的《传承浦江经验 打造湖南样板——加强和改进湖南“进京访”治理的调查与思考》《构筑湖南打造内陆改革开放高地新格局的思考》等理论成果，在《调查研究》《决策参考》《城市经济论坛》等报刊上发表，以文资政辅政

水平得到明显提升。桥梁纽带作用更好发挥。联动各市州驻京联络处梳理重要信息 3523 条,建立完善了湖南在京人才数据库,为联络工作打下良好基础。强化联络对接,做到了中央部委湘籍人士清楚、中央企业产业业态清楚、市州园区所需和湖南产业业态清楚,使湖南所需与北京所能对接顺畅。主动服务长沙“打造全球研发中心城市”,组织召开院士专家座谈会,联合举办“智慧潇湘 才聚湖南”湖南名企名校招聘活动,做好湘才回湘工作,为助力湖南高质量发展提供智力支撑。强化与省科技厅、省自然资源厅、长沙市等单位的联系对接,主动对接中科院 SDG 中心,积极推动其中部地区分中心落户长沙,取得实质成效。宣传推介湖南更加有力。协助在京举办“一粒种子·改变世界”原创民族音乐会、“挑担茶叶上北京”2023 年北京国际茶展碣滩茶专场推介会、“欢庆二十大 彩瓷耀京城”国家级非物质文化遗产醴陵釉下五彩瓷成果展、“大戏看北京”——民族舞剧“热血当歌”展演,加强与人民大会堂管理局等单位对接,组织开展“第十八届中国湘菜美食文化节”“湘菜进部委”等湘菜湘酒湘茶湘品推介活动,让湘菜走进人民大会堂、走进国防大学、走进高铁西客站,让湘菜湘品在北京更吃香,共计在新华社、人民日报、央视等媒体上宣传推介近 100 余次,为讲好湖南故事、传播湖南声音贡献力量。

3. 聚焦“三项重点”,共振效应进一步显现。围绕晓明书记提出的“三项重点工作”,充分调动各类资源要素,努力推动驻京工作与湖南高质量发展同频共振。央企招引实现突破。

与湖南央企对接合作驻京工作专班合署办公，实现人员整体合署到位、后勤服务保障到位、制度健全管理到位、机制畅通协调到位，实现了工作谋划同步、工作进展同推、工作资源同用、文件共阅、车辆共享、人员共助的“三同三共”良好工作局面。围绕湖南产业需求梳理央企在京总部及二三级子公司情况信息，按照“争总部、填空白、扩容量、增投资”的总体思路，全力以赴协同做好央企合作对接和重大招商引资工作。向省协调机制办公室两次批量交办了落地建议清单，共对接各类企业及机构 143 家，推动落地项目 15 家，正在洽谈落地项目 37 家。坚定不移落实省委、省政府部署要求，以建好在京“湘商之家”为目标，不断扩大湘商朋友圈。先后组织召开华北地区商会联席会议暨湘商回归座谈会、华北地区湘商回归工作推进会，天津、北京、内蒙古湘商座谈会等会议，及时将省委、省政府主要领导的关怀传导到位，省委、省政府招商政策传达到位，省委、省政府的工作部署传导到位，掀起湘商回归热潮。协商建立了华北地区湖南商会联席会议机制，在华北地区湖南商会加挂了“湘商回归和返乡创业联络站”牌，组织华北湘商考察团赴长株潭、湘南地区考察，促成 15 家湘企达成投资意向，拟投资 33 个项目，拟投资金额 164 亿元。积极为在京湘企纾难解困，与北京银行联合开发“湘商贷”金融产品，与北京邮政储蓄银行签订战略合作协议，为在京湘企发展提供支持。部委联络及时跟进。在公务联络中做好事前请示、事中跟进、事后跟踪等服务工作，先后陪同省委、省政府主要领导到中办、国办、国家发

改委、国家商务部、国家科技部、国务院国资委、国家交通部、中国证监会等 30 个部门拜会联络。

4. 坚持党建引领，工作协同进一步增效。强化对全省驻京单位党组织的分类指导，统筹协调全省驻京单位资源，推动形成党建共抓、信息共研、平台共建、活动共办、政策共赢、湘品共推、服务共保、困难共帮的良性局面，推动驻京党建工作整体水平进一步提升。制度效能持续释放。出台《坚持党建引领发挥驻京优势服务社会主义现代化新湖南建设的意见》及考核细则、《省驻京单位党委委员联系基层党组织工作制度》等制度，推动党建工作与业务工作融合发展。组织活力有效激发。推动省驻京维稳劝返办等党组织纳入省驻京单位党委管理，完善了党组织管理架构。扎实开展“一月一课一片一实践”主题党日活动，深化“一支部一品牌”创建，抓好基层党组织书记抓党建工作述职评议考核，做好党员发展工作，推动基层党组织全面进步、全面过硬。湖南驻京单位发展党员 9 名，吸收 10 名表现优秀的同志为党员发展对象。作风建设从严从实。严格落实中央八项规定及其实施细则精神，扎实推进党风廉政建设。认真履行“一岗双责”，大力开展纪检干部队伍教育整顿，深入开展“形式主义、官僚主义”专项整治，扎实开展“领导干部利用职权或影响力为亲友牟利”专项整治，着力开展“两带头五整治”防腐纠风专项行动，组织集中收看《忠诚与背叛》等教育片，认真开展“易鹏飞案以案促改”“文竹案案例剖析”等警示教育，深入开展谈心谈话、廉政提醒，规范“互联网+

监督”信息审核录入，营造风清气正的良好氛围。组织召开全省驻京单位“两会”服务保障工作会议、驻京接待单位工作协调会议、信访接访调度工作会议等，进一步强化统筹调度。内部建设稳步推进。认真落实习近平总书记关于机关事务工作的重要指示精神，坚决落实过好紧日子的要求，认真做好老干工作，严格做好资产管理、财务管理等审核把关，进一步组织开展资产清查，做好与省驻京信访工作办的资产切割。坚决落实保密要求，加强保密宣传教育，强化安可替代工作。深化与驻地平安创建，不断提高机关安全防范水平。

七、存在的问题及原因分析

预算执行率有待继续提高。根据省委、省人民政府有关工作要求，省人民政府决定建立央企合作对接协调机制，成立驻京工作专班，专班预算由北办代管。由于专班成立时间为2023年6月，时间紧任务重，一些经济业务未能完成支付审批手续，使得一些预算指标当年无法形成支出。

八、下一步改进措施

一是进一步提高预算执行率。科学合理的做好预算编制工作，增强预算的刚性约束，强化预算对执行的控制。按照“花钱必问效”的要求，不断强化绩效管理。同时在预算执行过程中，争取项目尽早计划、尽早开展、尽早结算，加快预算执行进度。

二是重视预算绩效评价结果应用和公开。引导部门工作人员主动学习预算绩效新文件、新理论，充分发挥主观能动性，

主动运用新思维，及时发现预算执行和绩效评价中的问题，及时加以改进。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

根据统一要求，将于6月30日前将绩效自评报告由省财政厅在其门户网站上代为公开，接受社会监督。通过自评，查找问题，分析问题，解决问题，促使进一步完善内部管理，加强预算的管理和使用。

十、其他需要说明的情况

无。

附件：1、部门整体支出绩效评价基础数据表

2、部门整体支出绩效自评表

3、项目支出绩效自评表（每个一级项目一张表）

附件 1

2023 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数		2023 年实际在职人数		控制率	
	30		29		96%	
经费控制情况（万元）	2022 年决算数		2023 年预算数		2023 年决算数	
三公经费：	425.03		275.98		275.98	
1、公务用车购置和维护经费	269.00		102.98		102.98	
其中：公车购置	164.00		17.98		17.98	
公车运行维护	105.00		85.00		85.00	
2、出国经费						
3、公务接待	156.03		173.00		173.00	
项目支出：	434.00		301.98		288.93	
1、业务工作经费	434.00		301.98		288.93	
2、运行维护经费						
3、省级专项资金（每个专项一行）						
公用经费	328.08		928.81		808.54	
其中：办公经费	282.81		679.91		646.84	
水费、电费、差旅费	31.82		176.00		133.22	
会议费、培训费	13.45		72.90		28.48	
政府采购金额	——					
部门基本支出预算调整	——					
楼堂馆所控制情况 （2023 年完工项目）	批复规模 （m ² ）	实际规模 （m ² ）	规模控制 率	预算投资 （万元）	实际投资 （万元）	投资概 算控制 率
厉行节约保障措施	一是严格落实中央八项规定，建立健全各项财务制度，严格依据制度政策办事，加强合规性审核，提升资金效率；二是严格执行预算管理。原则上坚持无预算不支出，确有必要的临时性支出，在确保资金来源的前提下，先报告情况，再按程序审批支出。三是严格落实建设节约型机关要求，努力做到厉行节约，杜绝浪费。					

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：付兴宇 填报日期：2024/5/28 联系电话： 单位负责人签字：陈荣伟

附件 2

2023 年度部门整体支出绩效自评表

省级预算部门、单位名称		湖南省人民政府驻北京办事处					
年度预算申请 (万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分	
	年度资金总额	2282.40	2887.68	2616.09	10	90.59%	9
	按收入性质分:			按支出性质分:			
	其中: 一般公共预算: 2887.68			其中: 基本支出: 2327.16			
	政府性基金拨款:			项目支出: 288.93			
	纳入专户管理的非税收入拨款:						
年度总体目标	其他资金:						
	预期目标			实际完成情况			
		1、按照省委、省政府部署要求,为湖南对接融入京津冀协同发展等国家战略提供服务,推介湖南做好相关工作;2、加强与中央和国家机关各部门、驻地及周边地区有关部门的联系,做好政务联络、友好往来等工作;加强与在京湘籍人士、社会各界人士等联络,争取其对湖南经济社会发展的支持和帮助;承办中央和国家机关有关部门交办事宜;3、负责省领导在京公务活动的接待服务工作,为省直单位和市州在京公务活动提供必要支持;4、加强与驻地有关职能部门沟通协调,为湖南在京务工等人员提供相关服务,协助办理民族事务;配合做好维护首都稳定有关工作;5、围绕省委、省政府中心工作,收集、整理,报送重要信息,开展专题调研,为省委、省政府提供决策参考和信息服务;6、领导湖南驻京单位党委,指导湖南驻京单位党建工作,协助做好湖南在京流动党(团)员的管理服务工作;7、完成省委、省政府交办的其他工作。			1、举办专题读书班 2 期共 10 天。召开党组会议 40 次,党组理论中心组学习会议 16 次,办领导带头讲党课 3 次。组织 100 多名党员干部赴红旗渠干部学院开展培训。2、认真开展“走找想促”活动,形成 7 篇调研报告。深入 50 家单位开展调研,座谈 210 余人次,出台制度文件 7 个。主题教育 17 个整改问题完成 16 个。3、认真做好省领导在京服务保障,不断加强内部管理,完善制建设度,进一步规范服务流程,提升服务质量。全年共接待 1712 批次,3976 人次,8735 人/天次。4、建立联动机制。累计向省委、省政府办公厅报送信息近 2000 条,刊发《驻京观察》8 期、《驻京简报》5 期,撰写专题调研报告 11 篇,获省领导批示 15 次。联动各市州驻京联络处梳理重要信息 3523 条,建立完善了湖南在京人才数据库。5、服务长沙“打造全球研发中心城市”,召开院士专家座谈会,举办“智慧潇湘 才聚湖南”湖南名企校园招聘活动,做好湘才回湘工作。强化与省科技厅、省自然资源厅、长沙市等单位的联系对接,主动对接中科院 SDG 中心,积极推动其中部地区分中心落户长沙。6、宣传推介湖南,举办音乐会、推介会等各类活动,在国家级等各类媒体上宣传推介近 100 余次。7、央企招引实现突破。围绕湖南产业需求梳理央企在京总部及二三级子公司情况信息,共报送专报 24 期;先后向省协调机制办公室两次批量交办了落地建议清单(25 个项目);共对接各类企业及机构 143 家,推动落地项目 15 家,正在洽谈落地项目 37 家。组织华北湘商考察团赴长株潭、湘南地区考察,促成 15 家湘企达成投资意向,拟投资 33 个项目,拟投资金额 164 亿元。8、在公务联络中做好事前请示、事中跟进、事后跟踪等服务工作,先后陪同省委、省政府主要领导到中办、国办、国家发改委、国家商务部、国家科技部、国务院国资委、国家交通部、中国证监会等 30 个部门拜会联络。9、推动党建工作与业务工作融合发展。将省驻京维稳劝返办等党组织纳入省驻京单位党委管理,完善了党组织管理架构。抓好基层党组织书记抓党建工作述职评议考核,做好党员发展工作,推动基层党组织全面进步、全面过硬。湖南驻京单位发展党员 9 名,吸收 10 名表现优秀的同志为党员发展对象。		

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标 (50 分)	数量指标	接待服务工作完成率	100%	全年共接待我省各级领导进京 1712 批次, 3976 人次	10	10	
		政务联络信息报送工作完成率	100%	累计向省委、省政府报送信息近 2000 条	5	5	
		内部管理工作完成率	100%	就周转住房遗留问题开展专项整治, 解决食堂改造、司机周转住房等群众反映强烈的问题诉求 4 个	5	5	
	质量指标	接待服务工作完成率	高效、及时、安全	高效、及时、安全	10	10	
		政务联络信息报送工作完成率	100%	累计向省委、省政府报送信息近 2000 条	5	5	
	时效指标	接待服务工作完成率	高效、及时	高效、及时	10	10	
							
	成本指标	水费、电费差旅费下降	86.00 万元 (不含追加经费)	90.56 万元	5	3	因驻京专班合署办公, 增加相应支出
							
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	央企招引工作完成率	100%	对接各类企业及机构 143 家, 推动落地项目 15 家, 正在洽谈落地项目 37 家。组织华北湘商考察团赴长株潭、湘南地区考察, 促成 15 家湘企达成投资意向, 拟投资 33 个项目, 拟投资金额 164 亿元。	10	10
.....							
社会效益指标		宣传推介湖南工作完成率	100%	举办音乐会、推介会等各类活动, 在国家级等各类媒体上宣传推	10	10	

					介近 100 余次，为讲好湖南故事、传播湖南声音贡献力量			
			服务流动党团员工作完成率	100%	将省驻京维稳劝返办等党组织纳入省驻京单位党委管理，湖南驻京单位发展党员 9 名，吸收 10 名表现优秀的同志为党员发展对象。	10	10	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	接待对象服务满意率	100%	100%	5	5	
			驻京单位服务满意率	100%	100%	5	5	
总分						100	98	

填表人：付兴宇

填报日期：2024/5/28

联系电话：

单位负责人签字：陈荣伟

附件 3

2023 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称			业务工作专项					
主管部门	中共湖南省委、湖南省人民政府				实施单位			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分	
	年度资金总额	258.00	301.98	288.93	10	95.67%	9.50	
	其中：当年财政拨款	258.00	301.98	288.93	10	95.67%	9.50	
	上年结转资金							
	其他资金							
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	负责省领导在京公务活动的接待服务工作,为省直单位和市州在京公务活动提供必要支持。			1、认真做好省领导在京服务保障，不断加强内部管理，完善制建设度，进一步规范服务流程，提升服务质量。全年共接待 1712 批次，3976 人。2、与湖南央企对接合作驻京工作专班合署办公，实现人员整体合署到位、后勤服务保障到位、制度健全管理到位、机制畅通协调到位，实现了工作谋划同步、工作进展同推、工作资源同用、文件共阅、车辆共享、人员共助的“三同三共”良好工作局面。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	接待服务工作完成率	100%	全年共接待我省各级领导进京 1712 批次，3976 人次	10	10	
			内部管理工作完成率	100%	完成信息网络及软件购置更新	10	9	由于供应商设备未能到位，该项目经费结转至 2024 年
								
		质量指标	接待服务工作完成率	高效、及时、安全	高效、及时、安全	10	10	
								
		时效指标	接待服务工作完成率	高效、及时	高效、及时	10	10	
								
		成本指标	接待服务工作降本增效	开支较上年度减少	较 2022 年度，“三公”经费下降	10	10	
								
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	央企暨重大招商引资工作完成率	100%	对接各类企业及机构 143 家,推动落地项目 15 家,正在洽谈落地项目 37 家。组织华北湘商考察团赴长株潭、湘南地区考察，促	15	15	

					成 15 家湘企达成投资意向，拟投资 33 个项目，拟投资金额 164 亿元。			
								
		社会效益指标	传达省委、省政府招商政策，促进湘商回归	100%	组织召开华北地区商会联席会议暨湘商回归座谈会、华北地区湘商回归工作推进会，天津、北京、内蒙古湘商座谈会等会议	15	15	
								
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	接待对象服务满意率	100%	100%	5	5	
			驻京单位服务满意率	100%	100%	5	5	
								
总分					100	99		

备注：每个一级项目支出一张表。如，业务工作经费，运行维护经费，其他事业发展类资金...各一张表。

填表人：付兴宇 填报日期：2024/5/28 联系电话： 单位负责人签字：陈荣伟