

2024 年度湖南省政务服务和大数据中心 部门整体支出绩效自评报告

部门（单位）名称：湖南省政务服务和大数据中心

2025 年 4 月 17 日

目 录

一、基本情况	1
(一) 部门基本情况	1
1. 职能职责	1
2. 机构设置	2
3. 人员情况	2
(二) 部门整体收支情况	3
(三) 部门整体支出绩效总目标及年度绩效目标	4
二、一般公共预算支出情况	4
(一) 基本支出情况	5
(二) 项目支出情况	6
1. 项目支出总体情况	6
2. 业务经费预算执行自评情况	6
3. 其他运转类预算执行自评情况	7
4. 其他事业发展资金预算执行自评情况	8
(三) “三公”经费情况	9
三、政府性基金预算支出情况	10
四、国有资本经营预算支出情况	10
五、社会保险基金预算支出情况	10
六、部门整体支出绩效情况	10
(一) 运行成本方面	11
1. 公用经费控制率	11
2. 人员经费控制率	11
3. 严格控制“三公”经费支出	11

(二) 管理效率方面	11
1. 落实全面预算管理	11
2. 加强固定资产管理	12
3. 严格执行采购制度	12
4. 在职人员控制率	13
(三) 部门履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面	13
七、存在的问题及原因分析	17
(一) 部分项目实施和预算执行有待加快	17
(二) 绩效目标和指标设置有待优化	17
八、下一步改进措施	18
(一) 加快项目进展，提高预算执行率。	18
(二) 加大绩效管理宣传力度，健全绩效管理制度。	18
(三) 持续优化绩效评价指标，强化绩效运行监控。	18
九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况	19

为加强预算绩效管理，切实提高财政资金使用效益，根据《湖南省财政厅关于开展 2024 年度省级预算部门绩效自评和部门评价的通知》（湘财绩〔2025〕1 号）文件精神，我中心领导高度重视，成立绩效评价工作小组，发布《2024 年度省级预算部门绩效自评工作的通知》，于 2025 年 3 月至 2025 年 4 月对我中心 2024 年度部门整体支出情况进行绩效自评。主要围绕部门职能职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，结合部门实际工作情况，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面进行综合评价。现将 2024 年度部门整体支出绩效自评情况报告如下。

一、基本情况

（一）部门基本情况

1. 职能职责

我中心是省政府办公厅管理的公益一类副厅级事业单位，为财政全额拨款单位和独立一级预算单位，主要职责为：

（1）开展全省政务服务和大数据发展战略、地方性法规、规章、政策等方面的基础性研究工作，协助有关法规、规章、政策的起草工作。

（2）承担政务服务和大数据相关标准规范体系建设的事务性工作。

（3）负责省大数据管理平台、共享交换平台、共享开放门户等规划、建设、运维和安全保障；承担省电子政务外网、政务

云、“互联网+政务服务”一体化平台等信息化基础设施、支撑平台及公共应用系统的建设、运维和安全保障。

（4）承担全省大数据资源管理的事务性技术性工作，协助推进全省大数据资源的汇聚融合、共享开放、开发利用、安全保障等工作。

（5）监测大数据运行态势，运用大数据服务政府决策管理，服务数字经济发展和数字社会建设。

（6）参与省直单位政务信息系统项目前置审查，负责审查项目的技术架构、集约化建设、数据共享开发等情况，协助推进政务信息系统整合共享。

（7）负责省政务服务大厅的日常运行工作；承担政务服务线上线下融合及应用场景研究分析、开发运用工作。

（8）负责省级政府网站集约化平台的建设、运维和安全保障；承担省政府门户网站、政务新媒体的运维保障工作。

（9）承担政务外网认证体系建设的事务性工作。

（10）完成省委、省政府和省政府办公厅交办的其他工作。

2. 机构设置

我中心内设机构 7 个：综合部、人事部、规划发展部、云网建管安全部、政务服务部（政府网站部）、大数据资源部、大数据应用部。

3. 人员情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我中心共有编制 88 人，实有在职

人员 75 人，离休人员 2 人，退休人员 78 人。本年在职人员异动情况为：招考录用 3 人，调出 6 人，在职转退休 1 人。

（二）部门整体收支情况

我中心整体支出预算资金均为一般公共预算资金，无政府性基金预算资金、国有资本经营预算资金、社会保险基金预算资金。

2024 年初，省财政厅批复我中心年初一般公共预算财政拨款收入总计 19207.78 万元，上年结转和结余 5035.83 万元，其他资金 43.97 万元。经预算调整，全年一般公共预算财政拨款预算收入 20039.02 万元，年初上年结转结余 4837.63 万元，其他资金 87.94 万元。其中，年中预算调整追加 831.24 万元，根据零基预算改革要求，部门预算清理回收 198.20 万元。全年预算总收入 24964.59 万元，其中基本支出 2816.14 万元（人员经费 2375.11 万元，公用经费 441.03 万元），项目支出 22060.50 万元（业务工作经费 160.59 万元，其他运转类 3937.53 万元，其他事业发展资金 17959.38 万元，省级专项资金 3 万元），其他资金 87.94 万元均为项目经费，用于日元贷款还本付息。

预算调整 831.24 万元，为年中追加预算指标。基本支出追加 139.40 万元，主要是人员经费，项目支出追加 691.84 万元，主要是基层公共服务系统项目 161.90 万元，省直单位信息化建设项目 526.94 万元，标准化项目 3 万元。

本年一般公共预算拨款决算支出 20928.34 万元，按支出性质分类，基本支出 2669.31 万元（人员经费 2321.93 万元，公用

经费 347.38 万元），占比 12.75%，项目支出 18259.03 万元（业务工作经费 86.56 万元，其他运转类 3308.07 万元，其他事业发展资金 14864.39 万元），占比 87.25%；按经济分类，工资福利支出 1880.42 万元，商品和服务支出 7001.65 万元，对个人和家庭的补助 441.51 万元，资本性支出（基本建设）54.43 万元，资本性支出 11550.33 万元。

（三）部门整体支出绩效总目标及年度绩效目标

2024 年，中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大及二十届三中全会精神，坚决落实习近平总书记考察湖南重要讲话和指示精神，持续巩固拓展主题教育成果，锚定“三高四新”美好蓝图，找准推进“八大行动”的切入点，把握服务大局的着力点，全速融入“数字湖南”整体布局，聚焦政务云平台、省一网通办、大数据总枢纽、省政府门户网站等建设运维，提升政府服务效能的支撑点，创新推进政务服务和大数据工作高质量发展，助力数字湖南建设取得新成效。

二、一般公共预算支出情况

本年一般公共预算总收入 24876.65 万元（含上年结转 4837.63 万元），其中基本支出 2816.14 万元，项目支出 22060.50 万元；本年一般公共预算总支出 20928.34 万元，其中基本支出 2669.31 万元，项目支出 18259.03 万元。我中心对 2024 年经批准的调整预算数与决算进行比对分析，基本支出与项目支出均未超出预算范围。详见下表：

2024 年一般公共预算执行明细表

单位：万元

年初预算数			调整预算数			本年决算数		
基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计
2676.74	21566.87	24243.61	2816.14	22060.50	24876.65	2669.31	18259.03	20928.34

（一）基本支出情况

基本支出是保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于在职和离退休人员基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。2024 年基本支出无上年结转结余，预算安排 2816.14 万元，实际支出 2669.31 万元，完成预算安排的 94.79%。

人员经费支出可用预算金额 2375.11 万元，实际支出 2321.93 万元，预算执行率 97.76%，指标结转结余 53.18 万元。公用经费可用预算金额 441.03 万元，实际支出 347.38 万元，预算执行率 78.77%，指标结转结余 93.65 万元，主要是因为厉行节约，公务用车运行维护费和公务接待费有所结余。

2024 年基本支出预算执行明细表

单位：万元

分类名称	可用预算金额	实际支出金额	指标结转结余	预算执行率
人员经费	2375.11	2321.93	53.18	97.76%
公用经费	441.03	347.38	93.65	78.77%
合计	2816.14	2669.31	146.83	94.79%

（二）项目支出情况

1. 项目支出总体情况

项目支出是在基本支出之外，为完成特定的工作任务或事业发展目标而发生的支出。项目支出本年预算收入合计 22060.50 万元（含上年结转 4837.63 万元），实际支出 18259.03 万元，预算执行率 82.77%。其中，业务工作经费 160.59 万元，占项目资金 0.73%，实际支出 86.56 万元，预算执行率 53.90%；其他运转类 3937.53 万元，占项目资金 17.85%，实际支出 3308.07 万元，预算执行率 84.01%；其他事业发展资金 17959.38 万元，占项目资金 81.41%，实际支出 14864.39 万元，预算执行率 82.77%；省级专项资金 3 万元为年中追加预算资金用于推进政务服务中心管理规范、标准化，暂未支出。

2. 业务工作经费预算执行自评情况

业务工作经费项目共 6 个，预算收入合计 160.59 万元，实际支出 86.56 万元，预算执行率 53.90%。其中，乡村振兴工作和资产清查项目预算 100% 执行；中心办公设备购置预算执行率 24.49%，资金结转 6.7 万元，主要因为中心厉行节约，从严控制，在配置标准内购置固定资产，原则上对于办公设备能基本满足工作需要的不重复购置；重大项目工作经费预算执行率 15.36%，预算执行率偏低，项目进度有待加快；出国费未使用，2024 年未安排工作人员进行出国（境）公务活动；重大专题调研为结转资金 0.21 万元，未使用待省财政厅收回。

3. 其他运转类预算执行自评情况

（1）预算执行情况

其他运转类项目共 10 个，预算收入合计 3937.53 万元，实际支出 3308.07 万元，预算执行率 84.01%。其中，2 个项目预算执行率在 90%以上，分别为电子政务统一云平台机房租赁、联通机房租赁。2 个项目预算执行率在 80%以上，分别为电子政务外网统一云平台网络链路租赁、省级政务云建设及采购咨询服务。门户网站保障预算执行率 74.30%；5 个项目预算执行率较低，分别为省政务服务大厅运行维护、电子政务云平台等安全测评、外网平台运维、适配中心年运维经费、省政务服务中心信息化项目。

（2）预算执行率偏离原因分析

为确保乙方运维服务成效优质，合同约定达到付款条件后支付合同款 90%以下，待服务期满再全额支付，导致支付款项未达到预算金额的 90%，如适配中心年运维经费、省级政务云建设及采购咨询服务等。

合同预计事项尚未发生，预计金额未支付。政府网站集约化管理平台运维项目，根据《湖南省政府网站集约化管理平台安全保障服务项目预算评审报告》（湘财评审预字〔2023〕93 号）事项说明：“因 2020 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日期间云防业务未发生超过 2G 带宽的 DDoS 攻击事件或出现的 DDoS 攻击事件，但考虑此类安全风险依然存在，计取 65 万元暂定金额，发生时按实际费用结算。”但 2024 年未发生超过 2G 带宽的 DDoS

攻击事件或出现的 DDoS 攻击事件，云防护服务 65 万元未支付。

个别项目采购、实施进度需加快，如电子政务云平台等安全测评招投标采购开始时间较晚，项目尚未完成，导致资金暂未支付。

省政务服务中心信息化项目资金为结转资金，2023 年项目已完成，结转资金未使用，待省财政厅收回。

4. 其他事业发展资金预算执行自评情况

（1）预算执行情况

其他事业发展资金项目共 22 个，预算收入合计 17959.38 万元，实际支出 14864.39 万元，预算执行率 82.77%。其中，11 个项目预算执行率在 90%以上，分别为省电子政务外网统一云平台运维服务（X86）、省互联网+政务服务一体化平台运行维护保障体系服务项目、省基层公共服务系统项目、省网上中介服务超市、金审三期项目等。

3 个项目预算执行率在 70%-80%，分别为省“一网通办”系统项目、省大数据总枢纽 1.0、省政务服务大厅信息化设备运维，其中省“一网通办”系统项目和省大数据总枢纽 1.0 结转资金占项目结转资金比例较大，高达 75.50%。

3 个项目预算执行率在 60%-70%，分别为省政务服务大厅运行维护、省数字政府区块链平台及应用示范项目、省税务信息系统“入云”维保服务经费。

3 个项目预算执行率在 20%-60%，分别为省电子政务外网短

信平台、信息化升级改造经费、专业特色智库建设经费。

省级政府网站群适老化与无障碍改造经费为结转资金，2023年项目已完成，结转资金未支出，待省财政厅收回。

（2）预算执行率偏离原因分析

部分项目进度滞后或未达到付款条件，如省“一网通办”系统项目、省大数据总枢纽 1.0、省数字政府区块链平台及应用示范项目和省电子政务外网短信平台等，其中省“一网通办”系统项目存在跨部门协调、系统对接需反复论证寻找最优解等难题，建设进度未达预期，省大数据总枢纽 1.0 由于前期调研、设计、规划等工作不够充分，导致总枢纽系统建设中数据采集、校验、治理等工作进展较慢，省数字政府区块链平台及应用示范项目处于结算验收阶段，部分款项尚未支付。

（三）“三公”经费情况

我中心认真贯彻落实中央厉行节约的有关规定，严格按照有关文件精神，严控“三公”经费支出，压减因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费及公务接待费。

2024 年度“三公”经费预算数 60.50 万元，其中公务接待费 15.50 万元，公车购置及运行维护费 35 万元（公车运行维护费 35 万元，无公车购置费），因公出国（境）费 10 万元。

全年“三公”经费决算支出 10.41 万元，较上年支出有所减少，中心严格执行相关规定，公务接待和公车运行均有所减少。其中公务接待费 0.09 万元，公车购置及运行维护费 10.32 万元，全部

为公车运行维护费，无公车购置费，2024 年未安排人员出国（境）工作，因公出国（境）费 0 万元。

全年“三公”经费预算结余 50.09 万元，其中公务接待费 15.41 万元，公车购置及运行维护费 24.68 万元（公车运行维护费 24.68 万元，无公车购置费），因公出国（境）费 10 万元。

三、政府性基金预算支出情况

我中心 2024 年度无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

我中心 2024 年度无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

我中心 2024 年度无社会保险基金预算支出。

六、部门整体支出绩效情况

2024 年以来，在省政府办公厅党组的坚强领导下，坚决贯彻厅党组的决策部署和指示要求，围绕中心，服务大局，立足主责主业，结合重点工作任务，不断提升政务服务和大数据工作效能，持续巩固拓展主题教育成果，锚定“三高四新”美好蓝图，找准推进“八大行动”的切入点，把握服务大局的着力点，聚焦提升政府服务效能的支撑点，创新推进政务服务和大数据工作高质量发展，助力数字湖南建设取得新成效。根据部门整体支出绩效评价指标体系，秉承实事求是原则，中心 2024 年度整体支出绩效评价自评得分 95.40 分（详见附件 2）。具体情况如下：

（一）运行成本方面

1. 公用经费控制率

公用经费预算安排金额 441.03 万元，实际支出金额 347.38 万元，控制率 78.77%，与上年支出 362.72 相比节约 15.34 万元，降低了 4.23%。

2. 人员经费控制率

人员经费预算安排金额 2375.11 万元，实际支出金额 2321.93 万元，控制率 97.76%。

3. 严格控制“三公”经费支出

2024 年“三公”经费年初预算安排金额 60.50 万元，本年严格落实中央八项规定，严控“三公”经费支出，实际支出 10.41 万元。

（二）管理效率方面

1. 落实全面预算管理

我中心坚持“分配与管理并重，投入与绩效并重”的原则，提高预算绩效管理水平和，严格遵守内部控制管理制度，把预算执行管理放在更加突出的位置抓实抓好。具体情况如下：

（1）科学合理编制预算，提升资金使用效益。

在经费预算编制中，坚持“统筹兼顾、勤俭节约，绩效与收支平衡”的原则，早谋划、早部署，统筹各业务部室共同参与，按照下达任务，结合工作实际，认真研究，确定资金使用计划和目标，增强工作计划性、前瞻性，提高预算编制科学性和合理性，提升财政资金使用效益。

（2）严格遵守财经纪律，保证资金使用合规。

修订完善《中心财务管理制度》，在经费开支过程中，加强事前审核，做好经费预算管理，从严按标准控制各项经费，遵循“先审批后支出”的原则，加强对各项经费的报销审核，严审原始凭证，不符合要求的不予报销，保证资金支出合理、合规。

（3）加强监控预算执行，提高预算执行率。

对项目资金使用过程实施全目标、全过程、全方位的监控，根据资金使用进度定期或不定期召开预算执行情况分析会议，跟进各项目执行进度，发现问题，及时协调解决，加快项目进展，按期支付资金，提高预算执行效率。

（4）认真落实预决算与绩效自评公开工作。

按照统一要求和部署，在规定时限内及时公开部门预算、决算、绩效自评报告，以接受社会监督。

2. 加强固定资产管理

加强固定资产账实管理，做好资产清查工作，盘清家底，修订完善《中心国有资产管理制度》，进一步规范固定资产出入库管理，及时办理资产验收、交接等手续，确保资产的完整性、时效性和准确性，充分利用好资产设备，争取发挥最大效用，避免闲置浪费，结合存量资产状况，严格把关、从严控制固定资产购置。

3. 严格执行采购制度

加强采购管理，严格执行政府采购制度，修订完善《中心信

息化项目建设管理办法》《机关采购管理办法》，以制度规范流程，按要求执行采购预算编制、组织招标、合同签订、履约验收等各个环节，遵守采购流程，避免违规采购。

4. 在职人员控制率

截止 2024 年 12 月 31 日，编制人数 88 人，年末实有人数 75 人，在职人员控制率 85.23%，实际人数控制在年度编制人数内。

（三）部门履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面

1. 强化体系建设，全速融入“数字湖南”整体布局。聚焦数字中国“2522”建设规划，按照我省总体部署，系统推进数字基础设施建设、数字技术应用创新、数字安全屏障提升。一是**持续完善云资源服务体系**。按照“存量有序整合、增量购买服务”的策略，开启政务云“统采、统签、统付”新模式，推动出台《湖南省省级政务云管理暂行办法》《湖南省省级政务云建设管理实施方案》，解决省级云平台资源枯竭与省直部门需求增加的突出矛盾。协调临时资源解决省卫健委“六医联动”、省公共资源交易中心“六统一”等项目的资源需求问题。二是**优化基础平台体系**。健全“X86+ARM”政务云架构体系，优化资源管理，关停“僵尸”系统，全年 X86 云为 98 个单位开通网络访问权限 486 条，XC 云为 75 个单位办理资源申请及扩容 72 批，政务外网短信平台发送短信 2.14 亿条，高效支撑全省 83 个省直单位、499 个业务系统安全

稳定运行。三是**夯实网络安全体系**。扎实推进省级电子政务外网IPv6改造试点，加快建设政务外网安全监测平台，升级网络安全态势感知平台等安全防护设施达到52次。全年X86云处理各类网络攻击和威胁2300万余次，拦截境外地址攻击1032个，相比去年增加400个；XC云监测各类型攻击2.5亿余次，主动拦截攻击2200万余次，封禁IP地址4086个。

2.强化开放共享，全力推进“数字政务”提质增效。紧盯“高效办成一件事”、推动政务数据直达基层等重点工作，抓统筹、抓共享、抓优化，持续提升支撑力、服务力、保障力。一是**夯实信息化基础支撑能力**。推进省大数据总枢纽主体平台建设，建成大数据处理平台、数据资源目录系统、共享交换平台等数据基础设施，制定出台数据编目、数据治理、数据共享等标准规范10个，总枢纽的公共支撑能力不断提升。省数字政府区块链平台及应用示范项目完成项目初验，在国家终期评估中被评为优秀。推进全省“一网通办”项目建设，实现全省政务服务“统一申办、一口受理”，完成2156个事项对接。大力推广中介超市应用，目前中介机构、项目委托人分别入驻9876家、18182家，发布采购项目76447个，成交5.08亿元，节约资金1.24亿元。二是**推动数据应共享尽共享**。大力推进政务数据“应共享尽共享”攻坚行动，目前共享网站发布数据目录45334个、信息项692501个，数据挂接40713个，与年初相比目录数、数据项、资源挂接率分别增长2.5倍、10倍、3倍，共享需求满足率达85%。建成省政

务数据直达基层系统及直达专区，实现国家、省、市三级平台“总对总”联调联通，专区接入国务院部门目录 10415 个、省直部门目录 4642 个、市州目录 30685 个，有力支撑了“高效办成一件事”及基层数据开发应用，“湖南数据共享赋能南洞庭湖智慧监管”典型应用案例得到国务院办公厅推介宣传。**三是实现政务服务效能提升。**聚焦“高效办成一件事”，加强专业引导和技术指导，首批 17 个“一件事”（含 4 件我省特色事项）全部落地，第二批 8 个“一件事”已有 7 个上线试运行。高标准运行省政务服务中心，深入推进优化营商环境专项整治和“清廉大厅”建设，开展第二届服务企业群众“十大”典型案例评选活动，大厅日均办件量 4000 余件，企业群众现场满意率 100%。加强省政府门户网站和集约化平台运维管理，为省级政府网站提供技术支持近 2000 次。对全省 600 多家政府网站开展常态化监测工作，定期对政府网站中存在的典型的不规范名称、不规范附件、个人敏感信息泄露等情况进行提醒。

3.强化开发应用，全面赋能“数字经济”创新发展。聚焦数据要素市场化配置改革“一条主线”，加快建设与数字经济发展相耦合的支撑载体，强力推进数据应用赋能工作。**一是打造监测应用。**以湖南数字经济动态监测示范应用为试点，汇聚工商、税务等 54 类数据 4.9 亿余条，外采产业链、政策、知识产权等数据 923 万余条，开发宏观经济、数字经济、科技创新等三大领域大屏展示模块，实现对全省数字经济运行态势的总体监测。**二是升级配**

套服务。借鉴国内数据要素确权、开发、流通、交易、利用等成功案例和先进经验，探索构建湘数据运营管理平台。升级改造省政务大数据公众门户，建成数据开放统计等 7 项功能，目前门户已开放目录 639 个，挂接资源 618 个。**三是释放数据效能。**归集省自然资源厅、省市场监管局、国网湖南公司等单位的 19 项 376 余万条产业园区数据，推送至省发改委，开展产业园区经济监测分析，为我省产业园区发展提供宏观数据支持。向省国资委推送税务数据 17 项 5 亿余条，直观展现省属监管企业交易、资金动向、税收缴纳、税收优惠政策享受等方面情况，为我省强化对国资企业的精准监管和精细服务搭建了新渠道。

4.强化精准服务，全时响应“数字社会”建设需求。着力促进数字公共服务普惠化，推进数字社会治理精准化，不断增强人民群众的获得感、幸福感、安全感。**一是全力办好民生实事。**克服资源匮乏、平台超负荷运转等困难，统一纳管异构设备，提供 CPU 资源 1964 核、内存 4216GB 等，确保“湘易办”APP2.0 版正式上线运行；强化政策精准推送、时间管理、智能问答等全生命周期政策服务，通过大数据总枢纽推送 11 个单位、42 项近 3 亿条数据，保障“湘易办”办事易办。**二是支撑行业治理需要。**支撑省纪委监委建设信息化监督平台，推送 13 个单位 131 项 21 亿余条数据。围绕平安湖南建设，配合省委政法委建立矛盾纠纷数据共享主题。配合省公安厅，开展事前研判个人极端人员民情民意数据建模。统筹调度 113 台高性能云主机资源，全时保障“高考成绩

查询”、省交通运输行政执法综合管理信息系统上线等重大任务，确保教育、交通等领域重点工作落实。支持省应急厅“省自然灾害应急能力提升工作预警指挥项目”，推送应急领域数据 172 万余条，提升防灾减灾、物资保障等应急能力水平。服务我省“三高四新”财源建设工程，支持 14 个市州和 20 个省直单位共享数据近 5 亿条。三是走好网上群众路线。提升群众诉求办理效能，“省长信箱”收到有效信件 21173 件，及时交办率 100%，办结率 90%以上。统一互动交流平台省直部门直通车系统收件 18517 件，开展意见征集 1953 次，问卷调查 778 次，畅通民意反映渠道。共接收省 12345 热线平台有效派件 670 件，按时反馈率 100%，回访满意率 98.88%。

七、存在的问题及原因分析

（一）部分项目进度和预算执行有待加快。

综合部定期分析监控预算执行进度，督促跟踪预算执行进度缓慢的项目，但仍然有部分项目预算执行率较低，项目实施进度较慢，如省“一网通办”系统项目、省大数据总枢纽 1.0 等项目进展缓慢，结转资金占比较高，因前期调研、设计、规划等工作不够充分，实施中存在跨部门协调、系统对接需反复论证寻找最优解等难题，建设进度未达预期，未达到初验条件。

（二）绩效目标和指标设置量化程度有待加强。

目前绩效指标体系设定较为符合实际，但部分指标设置缺乏量化标准和阶段性分解，尤其效益类指标定性程度较高，量化程

度不足或难以量化，不利于实现绩效评价的准确性和效率性，影响客观评价。

八、下一步改进措施

针对以上存在的不足之处，我中心将采取以下措施加以改进：

（一）合理编制年度项目资金，加快项目进展。

针对周期长及跨年度的项目，业务部室需充分调研、计划，根据实际情况，合理地分年度申请项目资金。同时，争取项目尽早计划、尽早铺排，尽早开展、尽早结算，进一步加强项目统筹协调，定期通报预算执行情况，积极推进重点项目建设进度，尽早发挥财政资金使用效益。

（二）加大绩效管理宣传力度，提升绩效管理能力。

进一步贯彻落实全面实施预算绩效管理要求，加大绩效管理宣传力度，积极参加或组织绩效管理培训，提升绩效管理能力，压实项目实施部门内部绩效管理主体责任，以产出、效益等为项目实施着力点、落脚点，使预算绩效管理真正落到实处，实现预算和绩效一体化管理。

（三）持续完善绩效指标体系，做优项目库管理。

进一步优化完善绩效指标体系，提高绩效目标与项目实际的衔接，完善绩效指标设定的科学性、合理性、可量化性、可操作性。做实做优做细项目库管理，梳理以前年度指标，及时更新指标，淘汰模糊失效指标，健全绩效指标体系。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

根据统一要求，将于6月20日前公开绩效自评报告，接受社会监督。通过自评，及时反馈整改，对自评过程中发现的问题及时整改并督促落实到位，加强预算绩效管理和绩效自评结果使用。

附件 1：2024 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

附件 2：2024 年度部门整体支出绩效自评表

附件 1

2024 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数		2024 年实际在职人数		控制率	
	88		75		85.23%	
经费控制情况（万元）	2023 年决算数		2024 年预算数		2024 年决算数	
三公经费：	26.74		60.50		10.41	
1、公务用车购置和维护经费	25.82		35		10.32	
其中：公车购置						
公车运行维护	25.82		35		10.32	
2、出国经费	0		10		0	
3、公务接待	0.92		15.50		0.09	
项目支出：	13420.83		22060.50		18259.03	
1、业务经费	103.82		160.59		86.56	
2、运行维护经费	13317.01		21899.91		18172.46	
.....						
3、省级专项资金（每个专项一行）						
.....						
公用经费	362.72		441.03		347.38	
其中：办公经费	228.74		291.05		256.76	
水费、电费、差旅费	28.22		33.50		28.50	
会议费、培训费	4.68		9.00		5.61	
政府采购金额	12957.43		882.24		17717.80	
部门基本支出预算调整	72.78				23.50	
楼堂馆所控制情况 （2024 年完工项目）	批复规模 （m²）	实际规模（m²）	规模控制率	预算投资 （万元）	实际投资 （万元）	投资概算控制率
厉行节约保障措施	严格落实“过紧日子”的要求，强化干部职工厉行勤俭节约、反对铺张浪费的意识，严格控制各项办公用品的采购，严禁超编制超标准配备使用固定资产，严控各项经费支出，加强运行维护等成本控制管理。					

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：金佩佩 填报日期：2025.4.17 联系电话：82212430 单位负责人签字：禹向群

附件 2

2024 年度部门整体支出绩效自评表

省级预算部门、单位名称			湖南省政务服务和大数据中心					
年度预算申请 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分	
	年度资金总额	24331.55	24964.59	20971.34	10	84%	8.40	
	按收入性质分:			按支出性质分:				
	其中: 一般公共预算: 24876.65			其中: 基本支出: 2669.31				
	政府性基金拨款:			项目支出: 18302.03				
	纳入专户管理的非税收入拨款:							
年度总体目标	其他资金: 87.94							
	预期目标			实际完成情况				
			在省政府办公厅党组的坚强领导下, 坚决贯彻厅党组的决策部署和指示要求, 工作开展有序、推进有力、落实有效。着力落实数字政府建设规划要求, 不断提升基础资源和平台设施的服务能力, 支撑保障省级数字政府高效运转, 做好系统适配测试, 配合厅局应用上云, 保障政务外网短信平台正常应用。建设省大数据总枢纽 1.0, 支撑全省数据应共享尽共享工作。坚持线上线下融合发展, 以政务服务效能的提升支撑营商环境优化, 强化“一网通办”、“互联网+政务服务”一体化平台, 为企业和群众提供高质量服务。做好省政府门户网站运维管理, 及时转办办结“省长信箱”来信、省政协云“微建议”, 完成门户网站日常监测, 巡检安全设备。围绕打造一条主链、一个平台、一套标准、一个应用的全国首批“区块链+政务服务”和“区块链+政务数据共享”创新应用示范。推动乡村振兴有关工作, 集中力量打造“产业金凤、美丽金凤、数字金凤、文化金凤”, 进一步促进农业高质高效。资产清查工作已完成, 盘清中心所有资产。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	在职人员控制率	≤100%	85.23%	1	1	省“一网通办”系统项目、大数据总枢纽 1.0、云平台安全测评等需加快项目进展。
			预算调整率	≤10%	3.5%	2	2	
			项目工作完成率	≥90%	87.18%	5	4	
		质量指标	预决算管理合格率	100%	基本完成, 预决算填报数据准确, 公开及时。	2	2	
			财政资金使用合规性	不发生违规支出事项	未发生违规支出	2	2	
			政府采购管理	严格遵守采购流程, 不	基本完成	2	2	

				发生违规采购事项。				
			资产管理	账实相符，日常资产利用率≥90%	已完成资产清查，一物一卡，账实相符。	2	2	
			项目工作完成质量	云平台运维安全稳定	租用云平台机柜、网络链路等，支撑83家省直单位、499个业务系统稳定运行。	4	4	
				省政务服务大厅管理优化	坚持线上线下融合发展，加强信息化设备运维，强化“互联网+政务服务”一体化平台、“一网通办”。一网通办成效未达预期。	4	3.5	省“一网通办”系统项目因存在跨部门协调、系统对接需反复论证寻找最优解等难题，建设进度未达预期，对接事项完成率需进一步提高。
				省政府门户网站运行稳定	加强日常巡检监测和节假日重保，全年未发生重大安全事故。	4	4	
				区块链试点平台有序实施	完成一条主链、一个平台、一个标准、一个应用建设。	4	4	
				大数据总枢纽1.0公共支撑能力提升	推进大数据总枢纽平台建设，建设标准规范10个，但尚未完成验收。	4	3.5	进一步加快项目进展，做好结算验收工作。
		时效指标	项目完成及时性	年度内完成各项任务	基本完成，部分项目进度需加快。	5	4	及时跟进各项目进度，督促加快项目实施。
			预算执行监控效率	≥3次	基本按季度监控预算执行进度	3	3	
		成本指标	公用经费控制率	≤100%	78.76%	2	2	
			三公经费控制率	≤100%	17.19%	2	2	

			项目经费控制率	≤100%	82.77%	2	2	
效益指标 (30分)	经济效益指标	资源集约利用	利用电子政务建设,提高资源使用效率	利用云平台、网站集约化、“互联网+政务服务”一体化平台等,集聚资源,节约资金,提高效益。	6	6		
		政务服务	为企业群众提供更便捷的政务服务	利用“互联网+政务服务”一体化平台、政务服务大厅,推进一件事一次办、跨省通办。	6	6		
	社会效益指标	云平台运维	保障各省直单位业务系统入云	保障各省直单位的业务系统安全稳定运行。	6	6		
		省政府门户网站保障	提高政府门户网站服务质量和水平,保障正常运转。	加强常态化监测,完成适老化和无障碍改造,提高政府网站可操作性。	6	6		
	生态效益指标							
	可持续影响指标	保障政务云平台、政府网站、政务服务大厅等系统平台持续平稳运行	各系统平台持续运行平稳	保障云平台、省政府门户网站、政务服务大厅等持续平稳有序运行,推动各政务部门互联互通、信息共享。	6	6		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	省政务服务大厅企业和群众满意度	≥95%	99%	5	5	
云平台接入单位满意度			≥95%	99%	5	5		
总分						100	95.40	

填表人: 金佩佩 填报日期: 2025.4.17 联系电话: 82212430 单位负责人签字: 禹向群