

2023 年湖南省农垦管理服务站预算

目 录

第一部分 2023 年单位预算说明

第二部分 2023 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）
- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、省级专项资金绩效目标表
- 22、其他项目支出绩效目标表
- 23、部门整体支出绩效目标表

。

第一部分 2023 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

研究农场经济社会发展的政策、规划建议；承担农场改革有关工作；指导农场国有资产管理、财务和统计工作；对垦区基本建设项目的前期论证、组织实施和评估验收工作进行指导；厅领导交办的其他工作。

（二）机构设置。

站内设办公室、计划财务办公室、农垦经济办公室、垦区社会事务办公室四个副处级办公室，配备有专职副处级纪检员 1 名。无下属单位及企业。

二、单位预算单位构成

本单位纳入编制范围的预算单位仅有单位本级。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2023 年本单位收入预算 684.66 万元，其中，一般公共预算拨款 684.66 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元。收入较去年增加 46.30 万元，主要是增加了基础绩效奖金收入预算。

（二）支出预算：2023 年本单位支出预算 684.66 万元，其中，一般公共服务 30 万元，社会保障和就业支出 76.54 万

元，卫生健康支出 0.4 万元，农林水支出 577.72 万元。支出较去年增加 46.30 万元，主要是农林水支出中增加了基础绩效奖支出预算。

四、一般公共预算拨款支出

2023 年本单位一般公共预算拨款支出预算 684.66 万元，其中，一般公共服务支出 30 万元，占 4.38 %；社会保障和就业支出 76.54 万元，占 11.18%；卫生健康支出 0.4 万元，占 0.06%；农林水支出 577.72 万元，84.38%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2023 年本单位基本支出预算数 616.82 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2023 年本单位项目支出预算 67.84 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：其他事业发展资金支出 30.44 万元，主要用于国外贷款项目财务人员的薪资、差旅费、办公费、国初期参加革命工作的退休干部生活补贴和医疗补贴；运行维护经费支出 14.3 万元，主要用于农垦事业工作经费及办公设备的购置；省级专项资金支出 23.1 万元，主要用于农业发展工作方面的专项支出。

五、政府性基金预算支出

2023 年本单位政府性基金支出预算 0 万元。

六、其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费:2023 年本单位机关运行经费 81.38 万元,比上年预算减少 33.74 万元,下降 29.31%,主要是有三名在职人员退休,各项公用经费预算支出减少。

(二)“三公”经费预算:2023 年本单位“三公”经费预算数为 1 万元,其中,公务接待费 1 万元,公务用车购置及运行费 0 万元(其中,公务用车购置费 0 万元,公务用车运行费 0 万元),因公出国(境)费 0 万元。2023 年“三公”经费预算较上年持平,原因为单位工作任务与上年持平。

(三)一般性支出情况:2023 年本单位会议费预算 0 万元;培训费预算 4.4 万元,全部为参加培训费用预算。

(四)政府采购情况:2023 年本部门政府采购预算总额 5.35 万元,其中,货物类采购预算 5.35 万元;工程类采购预算 0 万元;服务类采购预算 0 万元。

(五)国有资产占用使用及新增资产配置情况:截至 2022 年 12 月底,本单位共有公务用车 0 辆,其中,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,其他按照规定配备的公务用车 0 辆;单位价值 50 万元以上通用设备 0 台,单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2023 年拟新增配置公务用车 0 辆,其中,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,其他按照规定配备的公务用车 0 辆;新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台,单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2023 年单位整体支出绩效目标的金额为 684.66 万元，其中，基本支出 616.82 万元，项目支出 67.84 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2023 年单位预算表