

湖南省农业信息与工程研究所

2022 年单位预算公开说明

目 录

第一部分 2022 年单位预算说明

第二部分 2022 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
- 9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
- 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
- 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

第一部分 2022 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

从事农业物联网、大数据、人工智能等信息技术以及南方设施农业、农业信息监测预警、农业声像制作与传播等研究与应用，开展农业图书文献资源挖掘、分析与知识服务、农业宏观政策研究与咨询服务；承担全院网络建设与维护工作；承办《湖南农业科学》《Agricultural Science and Technology》期刊的编辑出版；开展相关技术成果转化推广、科技服务、人才培养等。

（二）机构设置

湖南省农业信息与工程研究所内设科室 8 个，其中管理科室 2 个包括综合办公室和科技与财务管理科；业务科室 6 个包括设期刊社、网络中心、农业信息研究室、农业工程研究室、湖南省农业科学院图书馆、声像制作与传播中心。

（三）预算单位构成

本预算包含本单位预算，本单位无下属预算单位。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2022 年本单位收入预算 877.64 万元，其中：一般公共预算拨款 580.72 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，事业收入 229.17 万元，其他收入 0 万元，上年结转结余 67.75 万元。收入较去年减少 96.99 万元，主要原因是主要是科研项目的不确定性，导致 2022 年事业收入预计较上年减少。

（二）支出预算：2022 年本单位支出预算 877.64 万元，其中：社会保障和就业支出 109.03 万元，卫生健康支出 29.8 万元，农林水支出 669.15 万元，住房保障支出 69.66 万元。支出较去年减少 96.99 万元，主要原因是主要是科研项目到位的不确定性，导致 2022 年事业支出预算减少。

三、一般公共预算拨款支出

2022 年本单位一般公共预算拨款支出预算 648.47 万元，其中：社会保障和就业支出 79.13 万元，占 12.2%，卫生健康支出 29.8 万元，占 4.6%，农林水支出 469.88 万元，占 72.46%，住房保障支出 69.66 万元，占 10.74%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2022 年本单位基本支出预算 579.86 万元，主要是为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2022 年本单位项目支出预算 68.61 万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：科技转化与推广服务支出 53.91 万元，主要用于农业科研项目支出等方面；其他农业农村支出 10.86 万元，主要用于农业科研项目支出等方面；其他农林水支出 3.84 万元，主要用于农业科研项目支出等方面。

四、政府性基金预算支出

2022 年，本单位无政府性基金安排的支出。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：我单位为非参照公务员法管理事业单位，2022 年本单位的机关运行经费 46.65 万元，比上年预算增加 1.55 万元，增长 3.44%，主要原因是实际运行需要，新增加综合治理方面的费用。

（二）“三公”经费预算：2022 年本单位“三公”经费预算数为 0 万元，其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及

运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2022 年“三公”经费预算较 2021 年持平，主要是我单位没有安排一般公共预算拨款开支“三公”经费。

（三）一般性支出情况：2022 年本单位会议费预算 0 万元，我单位没有安排预算会议费开支；培训费预算 0 万元，我单位没有安排一般公共预算拨款开支培训费；2022 年本单位不举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2022 年本单位政府采购预算总额 42.82 万元，其中，货物类采购预算 16.62 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 26.2 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2021 年 12 月底，本单位共有公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2022 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价

值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2022 年单位整体支出绩效目标的金额为 877.64 万元，其中，基本支出 662.02 万元，项目支出 215.62 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公务费等支出。

第二部分 2022 年单位预算表