

# 2020年湖南省粮食和物资储备局部门预算

## 目 录

### 第一部分 2020年部门预算说明

### 第二部分 2020年部门预算表

- 1、部门收支总体情况表
- 2、部门收入总体情况表
- 3、部门支出总体情况表
- 4、部门支出总表（按部门预算经济分类）
- 5、部门支出总表（按政府预算经济分类）
- 6、省级基本支出预算明细表-工资福利支出（按部门预算经济分类）
- 7、省级基本支出预算明细表-工资福利支出（按政府预算经济分类）
- 8、省级基本支出预算明细表-商品和服务支出（按部门预算经济分类）
- 9、省级基本支出预算明细表-商品和服务支出（按政府预算经济分类）
- 10、省级基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助（按部门预算经济分类）
- 11、省级基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助（按政府预算经济分类）

- 12、财政拨款收支总体情况表
- 13、一般公共预算支出情况表
- 14、一般公共预算基本支出情况表
- 15、一般公共预算省级基本支出预算明细表-工资福利支出（按部门预算经济分类）
- 16、一般公共预算省级基本支出预算明细表-工资福利支出（按政府预算经济分类）
- 17、一般公共预算省级基本支出预算明细表-商品和服务支出（按部门预算经济分类）
- 18、一般公共预算省级基本支出预算明细表-商品和服务支出（按政府预算经济分类）
- 19、一般公共预算省级基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助（按部门预算经济分类）
- 20、一般公共预算省级基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助（按政府预算经济分类）
- 21、政府性基金预算支出情况表（按部门预算经济分类）
- 22、政府性基金预算支出情况表（按政府预算经济分类）
- 23、纳入专户管理的非税收入拨款预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 24、纳入专户管理的非税收入拨款预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 25、一般公共预算拨款--经费拨款预算表（按部门预算经济分类）

26、一般公共预算拨款--经费拨款预算表（按政府预算经济分类）

27、省级专项资金预算汇总表

28、一般公共预算“三公”经费预算表

29、项目支出绩效目标表

30、整体支出绩效目标表

# 第一部分 2020 年部门预算说明

## 一、部门基本概况

### 1、 职能职责

我局是省人民政府的直属机构。主要职责：

(一)拟订粮食流通和物资储备管理的地方性法规草案和有关规定并监督执行。研究提出全省粮食宏观调控及粮食流通的中长期规划,拟订全省粮食市场体系建设与发展规划,承担全省粮食流通宏观调控的具体工作。拟订粮食流通和物资储备体制改革方案并组织实施。

(二)研究提出全省战略物资储备规划、全省储备品种目录的建议。根据全省储备总体发展规划和品种目录,组织实施全省战略和应急储备物资的收储、轮换和日常管理,落实有关动用计划和指令。

(三)管理全省粮食、棉花和食糖储备,负责省级储备粮棉行政管理。监测粮食和战略物资供求变化并预测预警。指导协调政策性粮食购销和粮食产销合作,保障军队粮食供应。承担粮食安全省长责任制考核日常工作。

(四)拟订粮食和物资储备仓储管理有关技术标准和规范并组织实施。负责全省粮食流通、加工行业安全生产工作的监督管理,承担所属物资储备承储单位安全生产的监管责任。

(五)根据国家与全省储备总体发展规划,统一负责储备基础设施建设和管理。拟订全省储备基础设施、粮食流通设施

建设规划并组织实施,管理有关储备基础设施和粮食流通设施投资项目。

(六)负责对管理的政府储备、企业储备以及储备政策落实情况进行检查。负责粮食流通监督检查,负责粮食收购、储存、运输环节粮食质量和原粮卫生的监督管理,组织实施粮食库存检查工作。

(七)负责粮食流通行业管理,制定行业发展规划、政策,拟订粮食流通和物资储备有关标准、粮食质量有关标准,制定有关技术规范并监督执行。负责实施粮食收购行政许可的有关行政管理。负责协调推进粮食产业发展有关工作。负责粮食和物资储备的对外合作与交流。

(八)完成省委、省政府交办的其他任务。

## 2、机构设置

我局机关内设 8 个职能处室: 办公室、粮食调控与储备处、物资与能源储备处、产业发展与科技处、法规和安全处、执法督查处, 财务审计处、人事处, 另设机关党委、离退休人员管理服务处。直属纳入预算管理并实行独立核算的事业单位 8 个。其中省经济贸易高级技工学校属于独立的二级预算单位, 其余事业单位并入省局机关本级。

## 二、部门预算单位构成

纳入 2020 年部门预算编制范围的二级预算单位包括:

- 1、湖南省粮食和物资储备局部门本级
- 2、湖南省经济贸易高级技工学校

## 三、部门收支总体情况

2020年部门预算包括本级预算和所属单位预算在内的汇总情况。收入既包括一般公共预算收入、政府性基金收入，又包括纳入专户管理的非税收入、事业单位经营服务收入等；支出包括保障机关及厅属事业单位基本运行的经费，也包括湖南省粮食和物资局归口管理的“粮油千亿产业”专项经费等

（一）收入预算：2020年年初预算数6730.67万元，其中，一般公共预算拨款6228.25万元，政府性基金预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入220万元，中央财政一般公共预算补助282.42万元。收入较去年减少874.72万元，主要是减少政策性粮食大清查专项经费540万元，中央财政补助减少226.58万元（中职免学费资金），按规定核减一般性支出39.71万元，扣回养老保险缴费预算48.1万元。

（二）支出预算：2020年年初预算数6730.67万元，其中，教育支出2057.50万元，社会保障和就业支出779.28万元，卫生健康支出40万元，住房保障支出208万元，粮油物资储备支出3645.89万元。支出较去年减少874.72万元，主要是政策性粮食大清查专项支出为2019年当年项目，本年无该项支出预算，减少540万元，公用经费支出预算比上年减少271.74万元，一是按要求核减一般性支出39.71万元，二是因省经济贸易高级技工学校中央财政补助资金减少，预算编制中公用经费预算减少。

#### 四、一般公共预算拨款支出

2020年一般公共预算拨款支出预算6228.25万元，其中，教育支出1555.08万元，占24.97%；社会保障和就业支出

779.28 万元，占 12.51%；卫生健康支出 40 万元，占 0.64 %；住房保障支出 208 万元，占 3.34 %，粮油物资储备支出 3645.89 万元，占 58.54%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2020 年基本支出年初预算数为 4335.09 万元，是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，主要包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2020 年项目支出年初预算数为 1893.16 万元，是指单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等。其中：业务工作经费支出 535 万元，主要用于省级粮食安全质量检验监测、全省粮食安全生产监督、企业改制人员信访补助支出、社会粮油供需平衡调查以及出国考察等方面；运行维护经费支出 825.58 万元，主要用于局直事业单位运行补助经费、办公设备购置等方面；粮油千亿产业专项支出 500 万元，主要是用于湖南粮油区域品牌建设；运行维护专项—基本建设支出 320 万元，主要用于省经济贸易高级技工学校粮油综合实训大楼的建设。

## **五、政府性基金预算支出**

本部门无政府性基金安排的支出。

## **五、其他重要事项的情况说明**

1、机关运行经费：2020 年部门本级、省经济贸易高级等 2 家行政事业单位的机关运行经费当年一般公共预算拨款

980.92 万元，比 2019 年预算减少 66.8 万元，下降 6.38%，主要原因一是按要求核减一般性支出 39.71 万元，二是因省经济贸易高级技工学校中央补助资金预算减少，总收入预算减少，公用经费预算相应减少。

2、“三公”经费预算：2020 年“三公”经费预算数为 87 万元，其中，公务接待费 10.5 万元，公务用车购置及运行费 56.5 万元（其中，公务用车购置费 30 万元，公务用车运行费 26.5 万元），因公出国（境）费 20 万元。2020 年“三公”经费预算较 2019 年减少 1 万元，主要是按照“过紧日子”的要求，尽量压减“三公”经费预算。

3、一般性支出情况：2020 年本部门会议费预算 25 万元，拟召开 6-7 次会议，人数 425 人，内容为全省粮食和物资储备工作会议预算 12 万元、早稻收购会议预算 2.4 万元、物资与能源储备座谈会预算 2.2 万元、粮食产业发展推进会预算 2.4 万元、粮安考核座谈会预算 2.4 万元、库存检查省级复查动员会议预算 2.4；培训费预算 40 万元，拟开展 9-10 次培训，人数 685 人，内容为机要和保密工作培训预算 1.5 万元、全省物资储备管理人员培训预算 6.6 万元、市州质检人员培训预算 5 万元、检验机构技术培训及比对考核预算 10 万元、粮食质量风险监测采样培训预算 1 万元、全省粮油加工业统计培训预算 2 万元、党支部书记、党务专干及党员培训预算 0.9 万元、全省粮食流通监督检查行政执法培训预算 7 万元、粮食业务一对一业务指导培训预算 6 万元；

4、政府采购情况：2020年本部门政府采购预算总额 122 万元，其中，政府货物采购预算 57 万元，主要是公务用车采购预算 30 万元，办公用设备等采购 27 万元；政府服务采购预算 65 万元，其中会议采购 25 万元，培训采购 40 万元。

5、国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2019 年 12 月底，共有车辆 10 辆，其中，领导干部用车 2 辆，一般公务用车 8 辆（主要为机要通信用车、应急保障用车及离休干部用车），其中省经济贸易高级技工学校 3 台，2019 年处置一台，新购置一台，处置车辆已上缴，但暂未做账务处理，车辆实物 2 台。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2020 年拟新增配置公务用车 1 辆，一般公务用车 1 辆。

6、预算绩效目标说明：本部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入 2020 年部门整体支出绩效目标的金额为 6730.67 万元，其中，基本支出 4550.09 万元，项目支出 2180.58 万元。

## 六、名词解释

1、机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车

购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。