

# 2023 年湖南省国际人才智力交流协作中心 单位预算

## 目 录

### 第一部分 2023 年单位预算说明

### 第二部分 2023 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

## 第一部分 2023 年单位预算说明

### 一、单位基本情况

#### (一) 职能职责。

湖南省国际人才智力交流协作中心主要职责：承担科技创新人才的评价、服务等相关事务性工作。承担省自然科学研究系列职称评审的事务性工作。承担高端外国专家引进、国际人才交流和服务等事务性工作。承担外国专家表彰奖励和重点外国专家服务联络等事务性工作。承担湖南省院士咨询与交流促进会的日常服务工作。承担厅系统干部教育培训、科技创新人才培养等事务性工作。承担厅系统绩效评估的事务性工作。承担省科学技术厅交办的其他工作。

#### (二) 机构设置。

湖南省国际人才智力交流协作中心是隶属湖南省科学技术厅的公益一类事业单位，中心内设综合部、人才评价服务部、院士专家服务部。

预算构成单位包括湖南省国际人才智力交流协作中心，无下属单位。

### 二、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算财政拨款收入。2023 年本单位收入预算 315.28 万元，其中，一般公共预算拨款 280.09 万元，上年结转结余 35.19 万元。收入较去年增加 19.45 万元，主要是上年结转结余增加了 23.94 万元和一般公共预算财政拨款收入减少 4.49 万元。

**（二）支出预算：**2023 年本单位支出预算 315.28 万元，其中，科学技术支出 260.78 万元，社会保障和就业支出 13.79 万元，卫生健康支出 7.68 万元，住房保障支出 33.03 万元。支出较去年增加 19.45 万元，主要是科学技术支出中的人员经费薪资调增和住房保障支出的新人住房补贴增加。

### **三、一般公共预算拨款支出**

2023 年本单位一般公共预算拨款支出预算 315.28 万元，其中，科学技术支出 260.78 万元，占 82.71%；社会保障和就业支出 13.79 万元，占 4.37%；卫生健康支出 7.68 万元，占 2.44 %；住房保障支出 33.03 万元，占 10.48 %。具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2023 年本单位基本支出预算数 164.09 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴、社会保险等人员经费以及公用经费中的办公费、培训费、工会经费。

**（二）项目支出：**2023 年本单位项目支出预算 151.19 万元（其中上年结转业务经费 35.19 万元），主要是单位各部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，主要是专项业务费（其他业务），其中：业务经费支出 151.19 万元，主要用于科技创新人才评价与服务项目、院士咨询会秘书处日常服务工作项目、中国国际人才交流大会项目。

### **四、政府性基金预算支出**

2023 年本单位无政府性基金安排的支出预算。

## 五、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费：**2023 年本单位机关运行经费 5.13 万元，比上年预算增加 3.30 万元，上升 183.33 %，主要是增加了事业单位工作人员培训费、办公费、工会经费等费用。

**（二）“三公”经费预算：**2023 年本单位“三公”经费预算数为 1.00 万元，其中，公务接待费 1.00 万元，公务用车购置及运行费 0.00 万元（其中，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 0.00 万元），因公出国（境）费 0.00 万元。2023 年“三公”经费预算较上年持平。

**（三）一般性支出情况：**2023 年本单位会议费预算 7.16 万元，拟召开开展 2023 年度自然科学研究系列职称评审工作会议，会议预计 3.5 天，人数约 190 人，会议为三类会议，费用合计约 6.48 万元（其中：住宿费 2.94 万元、伙食费 1.59 万元、资料印刷费、会议室租赁费等其他费用 1.95 万元）。

培训费预算 0.25 万元，拟开展事业单位工作人员网上继续教育学习培训，人数 7 人，无举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动。

**（四）政府采购情况：**2023 年本部门政府采购预算总额 0.00 万元，其中，货物类采购预算 0.00 万元；工程类采购预算 0.00 万元；服务类采购预算 0.00 万元。

**（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至 2022 年 12 月底，本单位共有公务用车 0.00 辆，其中，机要通信用车 0.00 辆，应急保障用车 0.00 辆，执法执勤用车 0.00 辆，特种专业技术用车 0.00 辆，其他按照规定配备的公务用

车 0.00 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0.00 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0.00 台。2023 年拟新增配置公务用车 0.00 辆，其中，机要通信用车 0.00 辆，应急保障用车 0.00 辆，执法执勤用车 0.00 辆，特种专业技术用车 0.00 辆，其他按照规定配备的公务用车 0.00 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0.00 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0.00 台。

**（六）预算绩效目标说明：**本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2023 年单位整体支出绩效目标的金额为 315.28 万元，其中，基本支出 164.09 万元，项目支出 151.19 万元，具体绩效目标详见报表。

## **六、名词解释**

1、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反

映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

## 第二部分 2023 年单位预算表