

2025年单位预算公开表目录

一、部门预算报表

1.预算01表	收支总表	14.预算14表	一般公共预算“三公”经费支出表
2.预算02表	收入总表	15.预算15表	政府性基金预算支出表
3.预算03表	支出总表	16.预算16表	政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
4.预算04表	支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）	17.预算17表	政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
5.预算05表	支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）	18.预算18表	国有资本经营预算支出表
6.预算06表	财政拨款收支总表	19.预算19表	财政专户管理资金预算支出表
7.预算07表	一般公共预算支出表	20.预算20表	省级专项资金预算汇总表
8.预算08表	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)	21.预算21表	专项资金绩效目标表
9.预算09表	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)	22.预算22表	其他资金绩效目标表
10.预算10表	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)	23.预算23表	部门整体支出绩效目标表
11.预算11表	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)（按部门预算经济分类）		
12.预算12表	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)（按政府预算经济分类）		
13.预算13表	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)		

收支总表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

收 入		支 出					
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目（按部门预算经济分类）	预算数	项目（按政府预算经济分类）	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4,809.64	一、一般公共服务支出	3,591.02	一、基本支出	3,721.84	一、机关工资福利支出	2,565.00
经费拨款	4,614.21	二、公共安全支出		工资福利支出	2,565.00	二、机关商品和服务支出	1,712.29
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款	195.43	三、教育支出		商品和服务支出	536.54	三、机关资本性支出	91.59
行政事业性收费收入		四、科学技术支出		对个人和家庭的补助	620.30	四、机关资本性支出（基本建设）	
专项收入		五、文化旅游体育与传媒支出		二、项目支出	1,270.68	五、对事业单位经常性补助	3.34
国有资本经营收入		六、社会保障和就业支出	821.10	按项目管理的商品和服务支出	1,179.09	六、对事业单位资本性补助	
国有资源（资产）有偿使用收入	195.43	七、卫生健康支出	334.40	按项目管理的对个人和家庭的补助		七、对企业补助	
捐赠收入		八、节能环保支出		债务利息及费用支出		八、对企业资本性支出	
政府住房基金收入		九、城乡社区支出		资本性支出（基本建设）		九、对个人和家庭的补助	620.30
罚没收入		十、农林水支出		资本性支出	91.59	十、对社会保障基金补助	
其他收入		十一、交通运输支出		对企业补助（基本建设）		十一、债务利息及费用支出	
二、政府性基金预算拨款收入		十二、资源勘探工业信息等支出		对企业补助		十二、其他支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		十三、商业服务业等支出		对社会保障基金补助			
四、财政专户管理资金收入		十四、金融支出		其他支出			
五、上级财政补助收入		十五、援助其他地区支出					
一般公共预算补助		十六、自然资源海洋气象等支出					
政府性基金补助		十七、住房保障支出	246.00				
国有资本经营预算补助		十八、粮油物资储备支出					
六、事业收入		十九、灾害防治及应急管理支出					
七、事业单位经营收入		二十、预备费					
八、上级补助收入		二十一、其他支出					
九、附属单位上缴收入		二十二、债务还本支出					
十、其他收入		二十三、债务付息支出					
		二十四、债务发行费用支出					
		二十五、抗疫特别国债安排的支出					
		二十六、国有资本经营预算支出					
本 年 收 入 合 计	4,809.64	本 年 支 出 合 计	4,992.52	本 年 支 出 合 计	4,992.52	本 年 支 出 合 计	4,992.52
上年结转结余	182.88	年终结转结余		年终结转结余		年终结转结余	

收 入 总 计	4,992.52	支 出 总 计	4,992.52	支 出 总 计	4,992.52	支 出 总 计	4,992.52
---------	----------	---------	----------	---------	----------	---------	----------

备注：财政专户管理资金收入是指教育收费收入；事业收入不含教育收费收入，下同。

收入总表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

部门 (单位)代 码	部门(单位)名 称	合计	本年收入													上年结转结余					
			小计	一般公共 预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	上级财政补助收入			事业收 入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入	小计	一般公 共预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政专 户管理 资金	单位 资金
								一般公 共预算 补助	政府性 基金补 助	国有资本 经营预算 补助											
	合计	4,992.52	4,809.64	4,809.64											182.88	182.88					
113	湖南省档案馆	4,992.52	4,809.64	4,809.64											182.88	182.88					
113001	湖南省档案馆本 级	4,992.52	4,809.64	4,809.64											182.88	182.88					

支出总表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	4,992.52	3,721.84	1,270.68			
113	湖南省档案馆	4,992.52	3,721.84	1,270.68			
113001	湖南省档案馆本级	4,992.52	3,721.84	1,270.68			
201	一般公共服务支出	3,591.02	2,320.34	1,270.68			
20126	档案事务	3,591.02	2,320.34	1,270.68			
2012601	行政运行	2,320.34	2,320.34				
2012604	档案馆	1,267.34		1,267.34			
2012699	其他档案事务支出	3.34		3.34			
208	社会保障和就业支出	821.10	821.10				
20805	行政事业单位养老支出	810.10	810.10				
2080501	行政单位离退休	570.30	570.30				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	239.80	239.80				
20899	其他社会保障和就业支出	11.00	11.00				
2089999	其他社会保障和就业支出	11.00	11.00				
210	卫生健康支出	334.40	334.40				
21011	行政事业单位医疗	334.40	334.40				
2101101	行政单位医疗	207.60	207.60				
2101103	公务员医疗补助	126.80	126.80				
221	住房保障支出	246.00	246.00				
22102	住房改革支出	246.00	246.00				
2210201	住房公积金	246.00	246.00				

财政拨款收支总表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	4,809.64	一、本年支出	4,992.52
（一）一般公共预算拨款	4,809.64	（一）一般公共服务支出	3,591.02
（二）政府性基金预算拨款		（二）公共安全支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）教育支出	
二、上年结转	182.88	（四）科学技术支出	
（一）一般公共预算拨款	182.88	（五）文化旅游体育与传媒支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）社会保障和就业支出	821.10
（三）国有资本经营预算拨款		（七）卫生健康支出	334.40
		（八）节能环保支出	
		（九）城乡社区支出	
		（十）农林水支出	
		（十一）交通运输支出	
		（十二）资源勘探工业信息等支出	
		（十三）商业服务业等支出	
		（十四）金融支出	
		（十五）援助其他地区支出	
		（十六）自然资源海洋气象等支出	
		（十七）住房保障支出	246.00
		（十八）粮油物资储备支出	
		（十九）灾害防治及应急管理支出	
		（二十）预备费	
		（二十一）其他支出	
		（二十二）债务还本支出	
		（二十三）债务付息支出	
		（二十四）债务发行费用支出	
		（二十五）抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	4,992.52	支 出 总 计	4,992.52

注：本表中本年收入包括本级安排和上级补助，含当年支出和上年结转结余资金。

一般公共预算支出表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	4,992.52	3,721.84	2,565.00	620.30	536.54	1,270.68
113	湖南省档案馆	4,992.52	3,721.84	2,565.00	620.30	536.54	1,270.68
113001	湖南省档案馆本级	4,992.52	3,721.84	2,565.00	620.30	536.54	1,270.68
201	一般公共服务支出	3,591.02	2,320.34	1,783.80		536.54	1,270.68
26	档案事务	3,591.02	2,320.34	1,783.80		536.54	1,270.68
2012601	行政运行	2,320.34	2,320.34	1,783.80		536.54	
2012604	档案馆	1,267.34					1,267.34
2012699	其他档案事务支出	3.34					3.34
208	社会保障和就业支出	821.10	821.10	250.80	570.30		
05	行政事业单位养老支出	810.10	810.10	239.80	570.30		
2080501	行政单位离退休	570.30	570.30		570.30		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	239.80	239.80	239.80			
99	其他社会保障和就业支出	11.00	11.00	11.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	11.00	11.00	11.00			
210	卫生健康支出	334.40	334.40	284.40	50.00		
11	行政事业单位医疗	334.40	334.40	284.40	50.00		

2101101	行政单位医疗	207.60	207.60	157.60	50.00		
2101103	公务员医疗补助	126.80	126.80	126.80			
221	住房保障支出	246.00	246.00	246.00			
02	住房改革支出	246.00	246.00	246.00			
2210201	住房公积金	246.00	246.00	246.00			

注：支出包括当年预算和上年结转安排的所有支出。

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出					对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	工资奖金津 补贴	社会保障缴 费	住房公积金	其他工资福 利支出	合计	工资福利支 出	其他对事业 单位补助
				合计	2,565.00	2,565.00	1,627.70	535.20	246.00	156.10			
			113	湖南省档案馆	2,565.00	2,565.00	1,627.70	535.20	246.00	156.10			
			113001	湖南省档案馆本级	2,565.00	2,565.00	1,627.70	535.20	246.00	156.10			
201	26	01	113001	行政运行	1,783.80	1,783.80	1,627.70			156.10			
208	05	05	113001	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	239.80	239.80		239.80					
208	99	99	113001	其他社会保障和就业支出	11.00	11.00		11.00					
210	11	01	113001	行政单位医疗	157.60	157.60		157.60					
210	11	03	113001	公务员医疗补助	126.80	126.80		126.80					
221	02	01	113001	住房公积金	246.00	246.00			246.00				

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)

填报部门：湖南省档案馆

单

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	工资津补贴					社会保障缴费						住房公积金	其他工资福利支出		
类	款	项				合计	基本工资	津贴补贴	奖金	绩效工资	合计	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费		合计	伙食补助费	医疗费
				合计	2,565.00	1,627.70	576.10	550.40	501.20		535.20	239.80		157.60	126.80	11.00	246.00	156.10		
			113	湖南省档案馆	2,565.00	1,627.70	576.10	550.40	501.20		535.20	239.80		157.60	126.80	11.00	246.00	156.10		
			113001	湖南省档案馆本级	2,565.00	1,627.70	576.10	550.40	501.20		535.20	239.80		157.60	126.80	11.00	246.00	156.10		
201	26	01	113001	行政运行	1,783.80	1,627.70	576.10	550.40	501.20									156.10		
208	05	05	113001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	239.80						239.80	239.80								
208	99	99	113001	其他社会保障和就业支出	11.00						11.00					11.00				
210	11	01	113001	行政单位医疗	157.60						157.60			157.60						
210	11	03	113001	公务员医疗补助	126.80						126.80				126.80					
221	02	01	113001	住房公积金	246.00												246.00			

预算09表

·位：万元

其他工资福利支出
156.10
156.10
156.10
156.10

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	社会福利和救助	助学金	个人农业生产补贴	离退休费	其他对个人和家庭的补助
类	款	项								
				合计	620.30	50.00			474.10	96.20
			113	湖南省档案馆	620.30	50.00			474.10	96.20
			113001	湖南省档案馆本级	620.30	50.00			474.10	96.20
208	05	01	113001	行政单位离退休	570.30				474.10	96.20
210	11	01	113001	行政单位医疗	50.00	50.00				

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)（按部门预算经济分类）

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	离休费	退休费	退职 （役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补 助	助学金	奖励金	个人农业 生产补贴	代缴社会 保险费	其他对个人 和家庭的 补助
类	款	项															
				合计	620.30	61.10	413.00					50.00					96.20
			113	湖南省档案馆	620.30	61.10	413.00					50.00					96.20
			113001	湖南省档案馆本级	620.30	61.10	413.00					50.00					96.20
208	05	01	113001	行政单位离退休	570.30	61.10	413.00										96.20
210	11	01	113001	行政单位医疗	50.00							50.00					

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)（按政府预算经济分类）

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	机关商品和服务支出									对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	办公经费	会议费	培训费	委托业务费	公务接待费	公务用车运行维护费	维修(护)费	其他商品和服务支出	合计	商品和服务支出	其他对事业单位补助
				合计	536.54	536.54	454.80	4.30	8.20		6.00	8.00	2.00	53.24			
			113	湖南省档案馆	536.54	536.54	454.80	4.30	8.20		6.00	8.00	2.00	53.24			
			113001	湖南省档案馆本级	536.54	536.54	454.80	4.30	8.20		6.00	8.00	2.00	53.24			
201	26	01	113001	行政运行	536.54	536.54	454.80	4.30	8.20		6.00	8.00	2.00	53.24			

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

填报部门：湖南省档案馆

单位

功能科目			单位代 码	单位名称（功能科 目）	总 计	办公费	印刷费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管 理费	差旅费	维修 (护)费	租赁费	会议费	培训费	公务接 待费	劳务费	工会经 费	福利费	公务用车运行 维护费	其他交 通费用	税金及 附加费 用
类	款	项																						
			113	湖南省档案馆	536.54	41.00	2.00	7.00	28.00	1.00	8.20	105.00	30.00	2.00		4.30	8.20	6.00		49.00	54.00	8.00	117.60	12.00
			11300	湖南省档案馆本级	536.54	41.00	2.00	7.00	28.00	1.00	8.20	105.00	30.00	2.00		4.30	8.20	6.00		49.00	54.00	8.00	117.60	12.00
201	26	01	113001	行政运行	536.54	41.00	2.00	7.00	28.00	1.00	8.20	105.00	30.00	2.00		4.30	8.20	6.00		49.00	54.00	8.00	117.60	12.00

预算13表

单位：万元

其他商品和服务支出
53.24
53.24
53.24

一般公共预算“三公”经费支出表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

单位编码	单位名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合计	44.00	8.00	30.00	22.00	8.00	6.00
113	湖南省档案馆	44.00	8.00	30.00	22.00	8.00	6.00
113001	湖南省档案馆本级	44.00	8.00	30.00	22.00	8.00	6.00

政府性基金预算支出表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出					
		合计	基本支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计						

本部门无相关情况，故为空表

政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

填报部门：湖南省档案馆

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出	机关商品和服务支出	机关资本性支出	机关资本性支出(基本建设)	对事业单位经常性补助	对事业单位资本性补助	对企业补助	对企业资本性支出	对个人和家庭的补助	对社会保障基金补助	债务利息及费用支出
类	款	项														
				合计												

本部门无相关情况，故为空表

预算16表

单位：万元

其他支出

政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

填报部门：湖南省档案馆

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	基本支出				项目支出								
类	款	项				合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	合计	按项目管理的商品和服务支出	按项目管理的对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助
				合计														

本部门无相关情况，故为空表

预算17表

单位：万元

其他支出

国有资本经营预算支出表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出					
		合计	基本支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计						

本部门无相关情况，故为空表

财政专户管理资金预算支出表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

科目编码	科目名称	本年财政专户管理资金支出					
		合计	基本支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计						

注：本表指纳入专户管理的教育收入等收入。

本部门无相关情况，故为空表

省级专项资金预算汇总表

填报部门：湖南省档案馆

金额单位：万元

单位代码	单位名称（专项名称）	预算额度						预算编制方式		资金管理办法	分配办法
		总计	一般公共预算			政府性基金	国有资本经营预算	编入部门预算金额	财政代编金额		
			一般公共预算小计	经费拨款	纳入一般公共预算管理的非税收入						

备注：本表中省级专项资金反映全貌，包括细化列入部门预算金额和列入代编预算金额。

本部门无相关情况，故为空表

专项资金绩效目标表

填报部门：湖南省档案馆

单位：万元

部门代码	单位（专项）名称	支出方向	资金总额	资金投向		实施期绩效目标	年度绩效目标	绩效指标										
				省级支出	对市县专项转移支付			成本指标			产出指标			效益指标				满意度指标
								经济成本指标	社会成本指标	生态环境成本指标	数量指标	质量指标	时效指标	经济效益指标	社会效益指标	生态效益指标	可持续影响指标	

注1：部门预算中不包含对市县专项转移支付。

注2：不含上年结转结余。

本部门无相关情况，故为空表

	业务工作经历费	446.90	446.90		1.2024年接收进馆的档案、资料、全宗卷整理；2.抢救修复50000页民国档案；3.对接收进馆档案及库房进行消毒工作；4.做好库房温湿度、库房空气质量监测及库房清洁除尘工作；5.做好馆藏特藏档案和配合其他部室完成展览等项目的仿真复制工作；6.做好全馆机房、网络、办公设备、开放利用平台维护维修；7.配备档案存储、网络安全设备和软件，确保档案数据安全；8.按要求进行网络安全等级保护测评，确保系统安全运行；9.对馆藏档案利用系统、电子文件接收管理系统进行维护；10.数据异地备份；11.提供档案资料利用和政府信息查询服务，编写档案利用典型事例、印刷200册；12.编写惠民政策汇编，印刷200册；13.完成重点档案脱酸9.6万页；14.采集“三重”数码照片500张、数码视频50GB，并进行规范化整理与归档。15.开发文创作品，扩大档案宣传；16.开展“6·9”国际档案日宣传1次；17.通过展览、视频等形式开展“纪念中国人民抗日战争胜利80周年”等档案宣传工作；18.公开出版2册前期工作、内部印刷2册等编研工作；19.制作宣传档案文创产品。	446.9万元	人力、技术、设备、培训与教育		1.2024年接收进馆的档案、资料、全宗卷整理；2.抢救修复50000页民国档案；3.对接收进馆档案及库房进行消毒工作；4.做好库房温湿度、库房空气质量监测及库房清洁除尘工作；5.做好馆藏特藏档案和配合其他部室完成展览等项目的仿真复制工作；6.做好全馆机房、网络、办公设备、开放利用平台维护维修；7.配备档案存储、网络安全设备和软件，确保档案数据安全；8.按要求进行网络安全等级保护测评，确保系统安全运行；9.对馆藏档案利用系统、电子文件接收管理系统进行维护；10.数据异地备份；11.提供档案资料利用和政府信息查询服务，编写档案利用典型事例、印刷200册；12.编写惠民政策汇编，印刷200册；13.完成重点档案脱酸9.6万页；14.采集“三重”数码照片500张、数码视频50GB，并进行规范化整理与归档。15.开发文创作品，扩大档案宣传；16.开展“6·9”国际档案日宣传1次；17.通过展览、视频等形式开展“纪念中国人民抗日战争胜利80周年”等档案宣传工作；18.公开出版2册前期工作、内部印刷2册等编研工作；19.制作宣传档案文创产品。	达到项目相关验收标准	2025年完成		1.为党和政府积累和保存档案资源，并提供利用服务。使记载国家不同历史时期的档案得以长久保存，为今后的服务利用和资源开发提供保障。2.档案信息化管理与建设使档案的利用更方便、更快捷，充分发挥档案的价值，为繁荣社会主义文化提高资源支持。	发挥档案存史资政育人作用	1.整合和开发省内、海外红色档案资源，加强档案文化建设。2.促进档案文化交流活动和档案文化服务，培育践行社会主义核心价值观，促进社会主义文化大发展大繁荣。3.尽可能地延长国家重点档案的使用寿命。	
	运行维护经费	110.90	110.90		1.馆区水、电、管道等日常维护维护；2.馆区监控、访客系统维护；3.馆区消防安保设施保养维护；4.馆区环境治理保护；5.节约型机关创建	110.9万元	加强经费和资产管理，不断降低运行成本。		1.馆区水、电、管道等日常维护维护；2.馆区监控、访客系统维护；3.馆区消防安保设施保养维护；4.馆区环境治理保护；5.节约型机关创建	达到项目相关验收标准	2025年完成		加强省档案馆馆区设施维护及管理；确保档案实体和人员的安全	创建节约节能机关	加强省档案馆馆区设施维护及管理；确保档案实体和人员的安全。	满意度达95%。
	其他事业发展资金	530.00	530.00		完成现行档案数字化及著录870万页	530万元		资源消耗与碳排放	完成现行档案数字化及著录870万页	达到项目相关验收标准	2025年完成		提高档案管理效率，促进档案资源共享	减少存储空间、降低能耗、减少纸张使用，降低废弃物产生	保护历史文化信息，确保档案安全	

注：不含上年结转结余。

湖南省档案馆 本级	4,809.64	4,809.64				3,721.84	1,087.80	1.贯彻执行党和国家、我省有关档案管理的法律法规规章及有关规定，制定和实施本馆档案管理制度、业务标准和技术规范。 2.指导属于省档案馆接收范围的党政机关、团体、企事业单位和其他组织的档案收集整理工作，开展档案咨询服务。 3.承接永久保管的按规定移交进馆的各种门类和载体的档案资料，保守党和国家机密，维护档案完整；承担馆藏档案的整理和鉴定，编制检索工具。 4.负责征集散存在社会上的其他对国家和社会具有保存价值的各种门类和载体的档案资料；负责重要会议、重要活动、重大事件档案资料的收集。 5.负责安全、科学保管省级机关、团体、企事业单位和其他组织按规定移交进馆的档案资料；负责开展馆藏档案资料的保护、修复、复制和统计等各项基础工作。 6.推进馆藏档案数字化建设，负责省本级重要政务数据、电子档案的接收、长久保存和日常管理，采用先进技术管理档案资料，保证数字档案资源的真实、完整和有效利用；负责推进档案信息网站建设、档案数字资源跨区域、跨部门共享利用工作。 7.负责做好省本级档案资源信息开发与利用工作。承担省委、省政府、省直机关已公开的现行文件、公开信息的收集、管理并提供查阅利用等工作。 8.负责开展档案科学技术研究工作，推进档案工作的科学化、标准化和现代化建设。 9.负责省本级馆藏档案的实体安全和信息安全，指导各级综合档案馆重点档案资源的抢救和保护工作。 10.负责开展档案资料的分析、研究、宣传和档案文化建设，举办档案陈列展览，满足社会档案文化需求。 11.协助全省档案专业技术职务评审相关工作。 12.负责指导档案学会开展档案学术研讨、对外交流、档案业务培训。 13.承办省委、省政府交办的其他事项。	1.2024年接收进馆的档案、资料、全宗卷整理；2.抢救修复50000页民国档案；3.对接收进馆档案及库房进行消毒工作；4.做好库房温湿度、库房空气质量监测及库房清洁除尘工作；5.做好馆藏特藏档案和配合其他部室完成展览等项目的仿真复制工作；6.做好全馆机房、网络、办公设备、开放利用平台维护维修；7.配备档案存储、网络安全设备和软件，确保档案数据安全；8.按要求进行网络安全等级保护测评，确保系统安全运行；9.对馆藏档案利用系统、电子文件接收管理系统进行维护；10.数据异地备份；11.提供档案资料利用和政府信息查阅服务，编写档案利用典型事例，印刷200册；12.编写惠民政策汇编，印刷200册；13.完成现行档案数字化及著录870万页；14.采集“三重”数码照片500张、数码视频50GB，并进行规范化整理与归档。15.开发文创作品，扩大档案宣传；16.开展“6·9”国际档案日宣传1次；17.通过展览、视频等形式开展“纪念中国人民抗日战争胜利80周年”等档案宣传工作；18.公开出版2册前期工作、内部印刷2册等编研工作；19.制作宣传档案文创产品20.完成重点档案脱酸9.6万页。21.馆区水、电、管道等日常维护维护；22.馆区监控、访客系统维护；23.馆区消防安保设施保养维护；24.馆区环境治理保护；25.节约型机关创建。	财政经费保证等于4809.64万元	社会成本指标 加强经费和资产管理，不断降低运行成本。	生态环境成本 指标脱酸试剂对环境的影响	数量指标223. 馆区消防安保设施保养维护；24.馆区环境治理保护；25.节约型机关创建,数量指标11.2024年接收进馆的档案、资料、全宗卷整理；2.抢救修复50000页民国档案；3.对接收进馆档案及库房进行消毒工作；4.做好库房温湿度、库房空气质量监测及库房清洁除尘工作；5.做好馆藏特藏档案和配合其他部室完成展览等项目的仿真复制工作；6.做好全馆机房、网络、办公设备、开放利用平台维护维修；7.配备档案存储、网络安全设备和软件，确保档案数据安全；8.按要求进行网络安全等级保护测评，确保系统安全运行；9.对馆藏档案利用系统、电子文件接收管理系统进行维护；10.数据异地备份；11.提供档案资料利用和政府信息查阅服务，编写档案利用典型事例	质量指标达到项目相关验收标准达到项目相关验收标准	完成时间等于2025年	经济效益指标 推动网上办事，提高行政效能。	社会效益指标 档案信息化管理 与馆藏档案数字化建设使档案的利用更方便、更快捷，充分发挥档案的价值，为繁荣社会主义文化提高资源支持 加强省档案馆馆区设施维护及管理；确保档案实体和人员的安全。加强省档案馆馆区设施维护及管理；确保档案实体和人员的安全加强省档案馆馆区设施维护及管理；确保档案实体和人员的安全	生态效益指标 创建节约节能机关。
--------------	----------	----------	--	--	--	----------	----------	---	---	-------------------	-------------------------------	------------------------	---	--------------------------	-------------	--------------------------	---	---------------------

注：不含上年结转结余。

预算23表

金额单位：万元

	满意度指标
可持续 影响指 标	社会公众或 服务对象满 意度指标

可持续影响指标为党和政府积累和保存档案资源，并提供利用服务。使记载国家不同历史时期的档案得以长久保存，为今后的服务利用和资源开发提供保障为党和政府积累和保存档案资源，并提供利用服务。使记载国家不同历史时期的档案得以长久保存，为今后的服务利用和资源开发提供保障	满意度达大于等于95%
---	-------------